

REGULAMENT

privind cadrul, modalitatea de analiză și soluționare a cererilor de atribuire a locuințelor pentru tineri construite prin A.N.L., administrarea, exploatarea și închirierea acestora

Cap. I GENERALITĂȚI

Art. 1 Obiectul prezentului regulament îl constituie reglementarea cadrului general privind aplicarea la specificul administrației locale a Municipiului Târgoviște, a modalităților și criteriilor de analiză și soluționare a cererilor de atribuire a locuințelor pentru tineri, construite prin A.N.L., administrarea, exploatarea și închirierea acestora.

Art. 2 La elaborarea prezentului regulament au fost avute în vedere și respectate următoarele acte normative:

- ❖ Legea nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, republicată;
- ❖ Hotărârea Guvernului României nr. 962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Legea nr. 114/1996 - Legea locuinței, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Hotărârea Guvernului României nr. 1275/2000 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii locuinței nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe.

Art. 3 Principiile care stau la baza prezentului regulament sunt:

a) principiul obiectivului major - realizarea locuințelor pentru tineri în vederea închirierii, constituie un obiectiv major de interes național și local al administrației centrale (Ministerul Dezvoltării Regionale și Locuinței) și al administrației publice locale;

b) principiul accesului liber al tinerilor în vârstă de 18-35 ani la locuințele construite prin A.N.L.;

c) principiul transparenței - locuințele pentru tineri construite prin A.N.L. se repartizează și se închiriază pe baza listei de prioritate și listei de repartizare a locuinței la baza întocmirii cărora stau criteriile cadru (criteriile de acces la locuința și criteriile de ierarhizare stabilite prin punctaj) aprobate de Consiliul Local al Municipiului Târgoviște în condițiile legii, postate pe site-ul Primăriei.

Art. 4 În sensul prezentului regulament se definesc următorii termeni:

A.N.L. - Agenția pentru locuințe - instituție de interes public cu personalitate juridică, de coordonare a unor surse de finanțare în domeniul construcției de locuințe având autonomie financiară.

Tineri - persoane majore în vârstă de până la 35 ani la data depunerii cererii pentru repartizarea unei locuințe construite prin programele A.N.L. destinate închirierii, și care pot primi repartiții în cel mult 12 luni de la împlinirea acestei vârste.

Locuința - construcție alcătuită din una sau mai multe camere de locuit, cu dependințele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii. Familie - prin familie se înțelege soțul, soția, copiii acestora și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestora.

Comisia socială de analiză - comisie numită prin Dispoziție a primarului și

De va publica
A-te. punctaj
pe

completata cu Hotărâre a Consiliului Local, formată din funcționari și specialiști din compartimentele cu atribuțiuni în domeniile administrativ, social și juridic precum și consilieri locali, care analizează solicitările de locuințe, acordă punctajul potrivit criteriilor de ierarhizare și întocmește listele de priorități și de atribuire a locuințelor disponibile pentru închiriere.

Criterii - cadru - norme stabilite prin Hotărârea Guvernului României nr. 962/2001, privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare

Acestea cuprind:

A. Criterii de acces la locuințe

B. Criterii de ierarhizare stabilite prin punctaj.

Lista solicitanților care au acces la locuință - reprezintă lista întocmită de comisia socială de analiză în urma stabilirii dosarelor a căror titulari de cereri se încadrează în prevederile punctului A (Criterii de acces la locuință) din Hotărârea de Guvern nr. 962/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Lista solicitanților care nu au acces la locuință - reprezintă lista întocmită de comisia socială de analiză în urma studierii dosarelor, a căror titulari de cereri nu se încadrează în prevederile punctului A "Criterii de acces la locuință" din Hotărârea de Guvern nr. 962/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Lista de prioritate - reprezintă lista întocmită de comisia socială de analiză în urma acordării punctajului pe baza prevederilor punctului B (Criterii de ierarhizare stabilite prin punctaj) din Hotărârea de Guvern nr. 962/2001, cu modificările și completările ulterioare, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut de către cei aflați pe lista solicitanților care au acces la locuință.

Lista de repartizare a locuințelor - reprezintă lista întocmită prin preluarea solicitanților înscrși în lista de prioritate în limita numărului de unități locative disponibile pentru repartizare.

Contract de închiriere - actul juridic prin care se stabilesc drepturile și obligațiile părților privind închirierea, exploatarea, întreținerea și administrarea locuinței.

Cap. II CONSTITUIREA ȘI ADMINISTRAREA FONDULUI DE LOCUINȚE PENTRU TINERI, CONSTRUITE PRIN A.N.L. DESTINATE ÎNCHIRIERII

Art. 5 Fondul local de locuințe construite prin A.N.L. se constituie din locuințele realizate anterior și cele nou construite în condițiile Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare, aflate în administrarea Consiliului Local Municipal Târgoviște.

Art. 6 Dezvoltarea construcțiilor de locuințe prin A.N.L. se face pe terenurile aflate în proprietatea publică ori privată a statului sau a administrației locale, viabilizate sau în curs de viabilizare corelată cu termenele de recepție și punere în funcțiune a locuințelor. Utilitățile și dotările tehnico - utilitare se realizează prin obiective de investiții promovate de către Consiliul Local potrivit legii și în corelare cu programele de construcții de locuințe.

Art. 7 Stabilirea și/sau clarificarea regimului juridic al terenurilor se realizează în baza planurilor urbanistice și a studiilor de fezabilitate aprobate odată cu promovarea programelor de dezvoltare a construcțiilor de locuințe.

Art. 8 Locuințele pentru tineri, destinate închirierii realizate în condițiile Legii 152/1998 cu modificările și completările ulterioare, fac obiectul exclusiv al proprietății publice și sunt administrate de Consiliul Local al Municipiului Târgoviște.

Art. 9 Evidența, inventarul și urmărirea, modului de folosință a unităților locative

construite prin A.N.L. se realizează de către Compartimentul fond locativ și Direcția de Administrare a Patrimoniului Public și Privat.

Art. 10 Urmărirea comportării în timp a construcțiilor, evidența eventualelor intervenții la ele sau părți din acestea se va face de către Direcția de Administrare a Patrimoniului Public și Privat din cadrul Primăriei.

CAP. III ANALIZA SOLICITĂRILOR ȘI ATRIBUIREA LOCUINTELOR

Art. 11 Solicitarea de locuință pentru tineri, destinată închirierii, construită prin A.N.L., se ia în evidență pe bază de cerere tip - model **ANEXA I** formulată de titularul cererii de locuință numai individual și în nume propriu, care trebuie să fie major, în vârstă de până la 35 de ani la data depunerii cererii și își desfășoară activitatea profesională în raza administrativ - teritorială a Municipiului Târgoviște, cu contract de muncă pe perioada nedeterminată. Cererea se depune la Compartimentul Relații cu publicul din cadrul primăriei, iar centralizarea și evidența cererilor se va asigura de către Compartimentul Fond Locativ.

Art. 12 Se va stabili prin Dispoziție a primarului, completată cu Hotărâre a Consiliului Local, componența nominală a **COMISIEI SOCIALE DE ANALIZĂ A SOLICITĂRILOR**, în aceeași dispoziție, menționându-se în mod distinct și imperativ termenul limită până la care se depun dosarele de către solicitanții titulari de cerere.

Art. 13 După stabilirea graficului - calendar de lucru, fiecare solicitant va fi încunostințat despre perioada de depunere sau după caz de actualizare a dosarului. Înștiințarea se face de către Compartimentul Fond Locativ. Cererile depuse și înregistrate după data limită de depunerea dosarelor se vor ține în evidență separată și se vor analiza în perioada de finalizare a următoarei tranșe de locuințe A.N.L., când se va întocmi o nouă listă de prioritate în noua ordine rezultată din analiza dosarelor.

Art. 14 Dosarul solicitantului va cuprinde documentele prevăzute în anexa nr.2 la prezentul regulament și se va depune la Compartimentul Fond Locativ. Se vor prezenta copii după actele originale care vor fi vizate pentru conformitate de către funcționarul care preia dosarul. Evidența primirii dosarelor se va ține într-un registru anume destinat.

Art. 15 După data limită de depunere a dosarelor de către solicitanții de locuințe, comisia socială de analiză va proceda la studierea acestora pe baza "**CRITERIILOR - CADRU** pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii" (**ANEXA 2**)

Art. 16 Dosarele care se încadrează în prevederile punctului A "Criterii de acces la locuință" din anexa nr. 2 se vor înscrie pe "**LISTA SOLICITANȚILOR CARE AU ACCES LA LOCUINȚĂ**" - model **ANEXA 3**.

Art. 17 Dosarele care nu se încadrează în prevederile punctului A "Criterii de acces la locuința" din anexa nr. 2, se vor înscrie pe "**LISTA SOLICITANȚILOR CARE NU AU ACCES LA LOCUINȚĂ**"- model **ANEXA 4** - evidențiindu-se în mod distinct motivul pentru care nu au acces.

Art. 18 Comisia se convoacă de către președintele acesteia, cu minim 5 zile înainte de ședința și este legal constituită în prezența a jumătate din numărul membrilor. Hotărârile se adoptă cu votul majorității simple a membrilor prezenți.

Art. 19 Dezbaterile din ședință se consemnează într-un registru special de procese verbale, semnat de președintele de ședință și de persoanele prezente.

Art. 20 Secretarul comisiei întocmește actele de secretariat și răspunde de veridicitatea documentelor supuse analizei, dar și a proceselor verbale de la fiecare ședință cât și de păstrarea în bune condiții a registrului.

Art. 21 Comisia de analiză, prezintă Consiliului local listele prevăzute la art. 16 și 17,

iar pentru "Lista solicitanților care au acces la locuință" se fac și propuneri privind ordinea și modul de soluționare a cererilor luându-se în considerare folosirea spațiului locativ existent, precum și cel nou construit.

Listele prevăzute la art. 16 și 17 vor fi publicate pe site-ul Primăriei.

Art. 22 Pentru fiecare solicitant aflat pe "Lista solicitanților care au acces la locuință" se va întocmi de către Compartimentul fond locativ "**FIȘA SOLICITANTULUI DE LOCUINȚĂ A.N.L.**" - model ANEXA 5

Art. 23 Pentru fiecare solicitant pentru care s-a întocmit "Fișa solicitantului de locuință A.N.L.", funcționarii din cadrul serviciului public de asistență socială împreună cu alți funcționari din compartimente, desemnați prin Dispoziția Primarului, vor efectua ancheta socială și vor întocmi "**FIȘA DE ANCHETĂ SOCIALĂ**" - model ANEXA 6.

Art. 24 Pe baza datelor din "Fișa solicitantului de locuință A.N.L. (anexa nr.5); "Fișa de anchetă socială" (ANEXA 6) și documentele aflate la dosar. Comisia socială de analiză va analiza fiecare solicitare în parte și va acorda punctajul pe bază "**criteriilor de ierarhizare stabilite prin punctaj**" **punctul B din Criteriile - cadru**" (anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local) întocmindu-se "**FIȘA DE CALCUL A PUNCTAJULUI**" model ANEXA 7.

Art. 25 Fișele prevăzute la art. 22, 23 și 24 respectiv "Fișa solicitantului de locuință; "Fișa de anchetă socială" și "Fișa de calcul a punctajului" se vor atașa la dosarul solicitantului făcând parte integrantă din acesta.

Art. 26 În urma acordării punctajului și pe baza studiului documentației din dosare, comisia socială de analiză întocmește "**LISTA DE PRIORITATE PENTRU ACORDAREA LOCUINȚEI A.N.L.**" - model ANEXA 8. Solicitanții se trec pe lista de prioritate în ordinea descrescătoare a punctajului cumulat obținut, iar la puncte egale departajarea se face în funcție de situația locativă având prioritate, numai în acest caz, solicitanții a căror situație locativă este sau poate deveni, în mod iminent gravă. Dacă nici acest criteriu nu este suficient, departajarea se poate face în funcție de vechimea cererii solicitantului luând în considerație data efectivă a înregistrării cererii (zi/lună/an), având în acest caz, prioritate solicitantul a cărui cerere are vechimea cea mai mare. În cazul în care departajarea nu se poate efectua nici în baza acestor criterii, au prioritate solicitanții care au punctajul cel mai mare acordat pe baza criteriilor cu caracter de protecție socială (stare civilă + stare de sănătate la data analizării dosarului).

Art. 27 Lista de prioritate se stabilește anual, și la darea în folosință a unor noi unități locative, iar solicitanții care nu pot beneficia de repartizarea unei locuințe în limita fondului disponibil din tranșa de unități locative date în folosință sau din cele devenite disponibile în anul respectiv, pot primi repartiții în anii următori, în limita fondului disponibil în fiecare an și în noua ordine de prioritate stabilită, după analizarea dosarelor nou depuse în perioada pentru care se întocmește noua listă.

Art. 28 "Lista de priorități se va întocmi în mod unitar în ordinea descrescătoare a punctajului. Repartizarea locuințelor se va face pe baza "Listei de repartizare" ținându-se cont de punctajul din lista de priorități în ordinea descrescătoare a numărului de camere și în funcție de opțiunea solicitantului privind numărul de camere, evitându-se repartizarea unor spații excedentare, având prioritate în repartizarea locuințelor de la parter persoanele cu handicap (dacă acestea sunt consemnate în lista de repartizare)."

Art. 29 Lista de priorități întocmită potrivit prevederilor art. 26, 27, 28 se supune aprobării Consiliului Local, după care se va posta pe site-ul Primăriei.

Art. 30 Lista se va menține neschimbată până la darea în folosință a următoarei tranșe de locuințe A.N.L. sau pe durata de un an de zile de la data aprobării de către Consiliul Local, în cazul că nu se mai construiesc alte locuințe, dar pot deveni disponibile unele din fondul locativ existent, după care se va reface în

noua ordine pe baza analizării solicitărilor depuse după termenul limita de depunere a dosarelor prevăzută la art. 12.

CAP. IV REPARTIZAREA LOCUINTELOR

Art. 31 Data la care se poate efectua repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii, este condiționată de data intrării acestora în proprietatea U.A.T. Municipiul Târgoviște și este stabilită prin protocolul încheiat cu A.N.L. Locuințele devenite disponibile pe parcurs se vor repartiza cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

Art. 32 "LISTA DE REPARTIZARE A LOCUINTELOR" - model ANEXA 9 - se întocmește prin preluarea solicitanților înscriși în lista de prioritate stabilită potrivit art. 26 rămasă definitivă după soluționarea eventualelor contestații, în limita numărului de unități locative disponibile pentru închiriere. Lista de repartizare se întocmește separat pe nr. de camere solicitat prin cerere și în limita unităților locative disponibile pe nr. de camere, în ordinea descrescătoare a punctajului cumulativ obținut și a poziției din lista de prioritate. Lista de repartizare va fi dată publicității prin postare pe site-ul Primăriei, aceasta fiind definitivă și dând dreptul solicitantului să-i fie atribuită o locuință A.N.L.

Art. 33 La data repartizării locuințelor solicitanții acestora au obligația să reconfirme îndeplinirea criteriilor de acces la locuințele pentru tineri destinate închirierii - prin înscrierea pe cererea de solicitare a formulei "**reconfirm/nu reconfirm îndeplinirea criteriilor de acces la locuință rezultate din documentele aflate la dosar**"; data și semnătura.

Art. 34 Repartizarea efectivă a locuinței către solicitant se va face prin punerea la dispoziție a schiței de amplasare a unităților locative pe baza căreia vor opta în ordinea descrescătoare a punctajului și numărului de camere solicitat pentru individualizarea locuinței (imobil; scara; etaj; apartament) pentru care va primi formularul de **REPARTIȚIE** - model ANEXA 10 în baza căruia se va încheia contractul de închiriere.

CAP. V CONTESTAȚII ȘI MOD DE SOLUȚIONARE

Art. 35 Contestațiile cu privire la acordarea priorităților se vor adresa Primarului, în termen de 7 zile de la afișarea listelor prevăzute la art. 16, 17, 23 și 29.

Art. 36 Contestațiile vor fi soluționate în termen de 15 zile de la data înregistrării acestora de către o comisie constituită prin Dispoziția Primarului Municipiului Târgoviște, în condițiile legii.

CAP. VI. ÎNCHIRIEREA LOCUINTELOR CONSTRUITE PRIN A.N.L.

Art. 37 În termen de cel mult 15 zile de la primirea repartiției beneficiarii de locuințe vor depune la Compartimentul Fond Locativ documentația necesară încheierii contractului de închiriere.

Art. 38 Contractul de închiriere, reprezintă acordul dintre proprietar (U.A.T. Municipiul Târgoviște) și beneficiarul repartiției de locuință A.N.L., consemnat în formă scrisă, în fața unui reprezentant desemnat de către Direcția de Administrare a Patrimoniului Public și Privat, care va verifica identitatea beneficiarului, ca act cu putere juridică. La baza încheierii contractului vor sta prevederile din Legea locuinței nr. 114/1996 cu completările și modificările ulterioare precum și Legea nr. 241/2001 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 40 /1999 privind protecția chiriei și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, prevederi ce vor

fi cuprinse în clauzele contractuale.

Art. 39 Contractul de închiriere se încheie pe o perioadă de 5 ani de la data repartizării locuinței. După expirarea acestei perioade contractuale, prelungirea contractului de închiriere se face pe o perioadă de 1 an în următoarele condiții:

a) prin păstrarea condițiilor contractuale inițiale referitoare la cuantumul chiriei, pentru titularii de contract care nu au împlinit vârsta de 35 ani;

b) prin recalcularea chiriei în condițiile prevederilor art. 31 din Legea locuinței nr. 114/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru titularii de contract care au împlinit vârsta de 35 de ani.

Art. 40 Titularul de contract a unei locuințe A.N.L. nu poate prelua în spațiu sub nici un motiv alte persoane decât cele definite ca familie (soțul, soția, copiii). În caz contrar se considera că nu are trebuință de spațiul locativ respectiv și se redistribuie locuința prin rezilierea contractului de închiriere din inițiativa unilaterală a proprietarului (U.A.T. Municipiul Târgoviște) în urma unui preaviz de 30 de zile.

Art. 41 Contractul de închiriere va fi reziliat pe durata derulării, din inițiativa unilaterală a proprietarului (U.A.T. Municipiul Târgoviște) în urma unui preaviz de 30 de zile în următoarele situații:

- titularul de contract și/sau soția/soțul acestuia dobândește în proprietate un spațiu locativ în Municipiul Târgoviște;

- titularul de contract și soția/soțul acestuia desfășoară activitatea profesională în altă localitate decât Municipiul Târgoviște.

Art. 42 Chiriașii unei locuințe construite prin A.N.L. nu pot beneficia de atribuirea altei locuințe din fondul locativ respectiv. Titularii de contracte de închiriere **pot face între ei schimb de locuințe, în cazuri temeinic justificate cu avizul autorității care a aprobat repartizarea și închirierea - respectiv Consiliul Local.**

Art. 43 Chiriașii imobilelor construite prin A.N.L. și administrate de Consiliul Local, se pot asocia în scopul reprezentării intereselor lor în raporturile cu proprietarul precum și cu alte persoane juridice sau persoane fizice, ori pot mandata un reprezentant recunoscut și împuternicit de către proprietarul imobilului. Aceștia își vor orienta activitatea potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului României nr. 400/2003 privind organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari.

Art. 44 Repartiția emisă pentru un spațiu locativ își pierde valabilitatea, dacă beneficiarul acesteia, din motive nejustificate, nu se prezintă în termen de 15 de zile de la comunicare, în vederea întocmirii contractului de închiriere. Solicitanții care din diferite motive au refuzat o repartiție, își pierd dreptul de a mai solicita o altă locuință pe raza Municipiului.

Art. 45 Persoanele care au ocupat abuziv o locuință proprietatea Municipiului Târgoviște ori au fost evacuate pe cale administrativă sau pe cale judecătorească pentru neplata cheltuielilor cu titlu de chirie și întreținere ori din alte motive prevăzute de lege, pierd dreptul de a mai solicita o locuință din fondurile orașului.

Art. 46 Modificarea și completarea prezentului regulament se face prin hotărâre a Consiliului Local.

Art. 47 Anexele 1-10 fac parte integrantă din prezentul regulament.

Anexa 1

CRITERII - CADRU pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii, în Municipiul Târgoviște

A. Criterii de acces la locuință:

1. Titularul cererii de repartizare a unei locuințe pentru tineri, destinată închirierii, trebuie să fie major, în vârstă de până la 35 de ani la data depunerii cererii, și să poată primi repartiție pentru locuință în cel mult 12 luni de la împlinirea acestei vârste.

Cererea de locuință se efectuează numai individual și în nume propriu.

2. Titularul cererii de locuință și ceilalți membri ai familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia trebuie să nu dețină și să nu fi deținut o altă locuință în proprietate și/sau să nu fie beneficiarul unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unității administrativ-teritoriale sau a unității în care își desfășoară activitatea, atât în orasul Târgoviște, cât și, după caz, în localitatea din afara orasului Târgoviște unde își desfășoară activitatea titularul cererii de locuință.

NOTĂ: Restricția referitoare la nedeținerea unei locuințe în proprietate nu are în vedere locuințele înstrăinate în urma unei acțiuni de partaj sau locuințele trecute în proprietatea statului în mod abuziv și care nu au fost retrocedate în natura. De asemenea, restricția nu se aplică în cazul deținerii cu chirie a unui spațiu locativ în cămine de familisti sau nefamilisti, precum și chiriașilor din locuințele preluate abuziv de stat și care fac obiectul unor solicitări de retrocedare sau care sunt retrocedate către foștii proprietari. Prin *cămine de familisti* sau *nefamilisti* se înțelege clădirile dotate cu camere de locuit individuale și cu dependințele, dotările și utilitățile comune.

3. Titularul cererii de locuință trebuie să își desfășoare activitatea în Municipiul Târgoviște.

4. Repartizarea locuințelor se face în limita fondului disponibil, luându-se în considerare atât locuințele libere din fondul existent, cât și locuințele ce urmează a fi finalizate în cadrul unor obiective de investiții aprobate și cuprinse în programul de construcții de locuințe pentru tineri, destinate închirierii.

NOTĂ:

- Lista de priorități se stabilește anual;
- Solicitanții înscriși în lista de priorități, cu respectarea criteriilor prevăzute la pct. 1, 2 și 3, care nu pot beneficia de repartizarea unei locuințe în limita fondului disponibil în anul respectiv, pot primi repartiții în anii următori, în limita fondului disponibil în fiecare an și în noua ordine de prioritate stabilită.

B. Criterii de ierarhizare stabilite prin punctaj:

1. SITUAȚIA LOCATIVĂ ACTUALĂ

- 1.1. Chiriaș în spațiu din fond locativ privat 10 pct.
1.2. Tolerat în spațiu 7 pct.
1.3. Suprafața locuibilă deținută (cu chirie, tolerat în spațiu): - mp/locatar -
a) mai mare de 15 mp și până la 18 mp inclusiv 5 pct.
b) mai mare de 12 mp și până la 15 mp inclusiv 7 pct.
c) 8 mp și până la 12 mp inclusiv 9 pct.
d) mai mică de 8 mp 10 pct.

NOTĂ:

În cazul celor tolerați în spațiu, toată suprafața locativă a imobilului se împarte la numărul total al locatarilor, în care sunt incluși și cei care nu fac parte din familia solicitantului de locuință, dar care locuiesc în același imobil. În cazul spațiilor locative închiriate, suprafața locativă deținută conform contractului de închiriere se împarte numai la numărul membrilor familiei solicitantului de locuință. La stabilirea numărului de membri ai familiei solicitantului de locuință se va avea în vedere componența familiei definită la cap. A pct.2.

2. STAREA CIVILĂ ACTUALĂ

2.1. Stare civilă:

- a) căsătorit 10 pct.
b) necăsătorit 8 pct.

2.2. Nr. de persoane în întreținere:

a) Copii

- 1 copil 2 pct.
 - 2 copii 3 pct.
 - 3 copii 4 pct.
 - 4 copii 5 pct.
 - > 4 copii 5 pct. + 1 pct. pentru fiecare copil
- b) alte persoane, indiferent de numărul acestora 2 pct.

3. STAREA DE SĂNĂTATE ACTUALĂ

Boala de care suferă solicitantul sau un alt membru al familiei ori aflat în întreținere necesită, potrivit legii, însoțitor sau o cameră în plus 2 pct.

4. VECHIMEA CERERII SOLICITANTULUI

- 4.1. până la 1 an 1 pct.
4.2. între 1 și 2 ani 3 pct.
4.3. între 2 și 3 ani 6 pct.
4.4. între 3 și 4 ani 9 pct.
4.5. pentru fiecare an peste 4 ani 4 pct.

5. NIVELUL DE STUDII ȘI/SAU PREGĂTIRE PROFESIONALĂ

- 5.1. fără studii și fără pregătire profesională 5 pct.
5.2. cu școala generală, fără pregătire profesională și/sau cu specializare la locul de muncă 8 pct.
5.3. cu studii medii, fără pregătire profesională și/sau cu specializare la locul de muncă 10 pct.

- 5.4. cu pregătire profesională, prin studii medii sau profesionale de specialitate și/sau prin studii superioare de scurta durată 13 pct.
5.5. cu studii superioare 15 pct.

NOTĂ:

Se va puncta ultimul nivel de studii încheiat și atestat conform legii.

6. SITUAȚII LOCATIVE SAU SOCIALE DEOSEBITE

- 6.1. tineri proveniți din case de ocrotire socială și care au împlinit 18 ani15 pct.
6.2. tineri care au adoptat sau adoptă copii 10 pct.
6.3. tineri evacuați din case naționalizate..... 5 pct.

NOTĂ:

Criteriile de ierarhizare stabilite prin punctaj se aplică numai solicitanților de locuință care au îndeplinit în totalitate criteriile specificate la lit. A de mai sus.

În cazul înregistrării unor punctaje egale, solicitanții vor fi departajați în funcție de situația locativă constatată la data efectivă a repartizării locuințelor, având prioritate, numai în acest caz, solicitanții a căror situație locativă este sau poate deveni, în mod iminent, gravă. Dacă nici acest criteriu nu este suficient, departajarea se poate face funcție de vechimea cererii solicitantului, luându-se în considerare data efectivă a înregistrării cererii (ziua/luna/anul), având prioritate în acest caz solicitantul a cărui cerere are vechime mai mare. În cazul când departajarea nu se poate efectua nici în baza acestor criterii, au prioritate solicitanții care au punctajul cel mai mare acordat pe baza criteriilor cu caracter de protecție socială (starea civilă + starea de sănătate actuală).

DOSAR LOCUINȚA PENTRU TINERI PRIN A.N.L.

- persoana singură sau familist –

CRITERII DE ACCES LA LOCUINȚA:

- vârsta solicitantului la data depunerii cererii să fie sub 35 de ani;
- punctul de lucru al solicitantului să fie în Municipiul Târgoviște;
- solicitantul sau orice altă persoană majoră din familia sa, nu are voie să dețină o locuință cu chirie din fondul de stat sau aparținând unei instituții (excepție fac cei care dețin o cameră în cămine de familști sau nefamilști)
- poate deține sau să fi deținut proprietate personală în orice localitate în afara municipiului Târgoviște (ambii soți) (restricția nu are în vedere locuințe înstrăinate în urma unei acțiuni de partaj sau locuințe trecute în proprietatea statului în mod abuziv și care nu au fost retrocedate în natură);
- nu este obligatorie mutație definitivă în municipiul Târgoviște;
- poate beneficia de repartizarea unei locuințe ANL - doar până la împlinirea vârstei de 36 ani.

ACTE NECESARE DUPĂ CAZ:

1. dosar;
2. cerere de solicitare către domnul Primar;
3. adeverință de salariat (pt. solicitant) din care să rezulte că punctul de lucru unde își desfășoară activitatea este în Târgoviște;
4. copie după B.I./C.I. cu domiciliul ambilor soți (aceiași domiciliu: flotant sau definitiv);
5. copie xerox după certificatul de: căsătorie, naștere (pentru titular copia va fi autenticată la notar) pentru soț, soție, copii, deces;
6. declarație notarială pentru solicitant sau după caz, ale membrilor majori din familia acestuia, că nu au deținut și nu dețin locuință proprietate personală în municipiul Târgoviște și nici nu este beneficiarul unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unității administrativ - teritoriale sau a unității în care își desfășoară activitatea, în localitatea în care a solicitat locuința;
7. copii act studiu pentru solicitant (atestat de calificare, specializare la locul de muncă);
8. copie după cartea de muncă operată la zi sau după contractul de muncă, vizat de I.T.M (pt. solicitant);
9. copie după: autorizația de funcționare af sau pf și certificat constatator de la Oficiul Registrului Comerțului (în original)/certificat unic de înregistrare pt. SRL și certificat constatator de la Oficiul Registrului Comerțului (în original) - (dacă este cazul);
10. certificat medical eliberat de instituția medicală competentă, semnat de: medicul de specialitate, conducătorul instituției sanitare respective și vizat de d-na dr. ISPAS (cabinetul medical al Direcției de Asistență Socială a Primăriei) - sau certificat de persoană handicapată cu însoțitor sau asistent personal (pentru solicitant sau oricare membru al familiei acestuia);
11. persoanele care locuiesc cu chirie, vor prezenta copie după contractul de închiriere vizat de Direcția de Finanțe Publice;
12. persoanele care locuiesc cu părinții trebuie să prezinte certificat fiscal de rol pentru aceștia (părinți) de la primăria de domiciliu (pentru cei care prezintă certificat eliberat de Primărie de comună să aibă și mențiunea care sunt membrii gospodăriei respective);
13. persoanele care sunt tolerate în spațiu (la alta persoană decât părinții) vor prezenta dovada de luare în spațiu ca tolerat (declarație notarială din partea proprietarului);

- 14. adeverința prin care se face dovada că tânărul (solicitantul) provine de la o casă de ocrotire socială;**
- 15. acte doveditoare privind pe tinerii care au adoptat sau adoptă copii;**
- 16. persoanele care lucrează în cadrul MAN/MAI vor face dovada dacă dețin sau nu locuință de serviciu (adeverință);**
- 17. dovada venitului pentru celalalt soț (pentru solicitanții care sunt casatoriti): adeverință de salariat/șomer/pensionar, în cazul în care realizează venituri din munci ocazionale sau nu realizează nici un fel de venit, va prezenta declarație notarială în acest sens;**
- 18. proces verbal de evacuare făcut de către executorul judecătoresc pt. tinerii evacuați din case naționalizate;**
- 19. hotărâre definitivă de divorț.**

CRITERII – CADRU PENTRU STABILIREA ORDINII DE PRIORITATE ÎN SOLUȚIONAREA CERERILOR DE LOCUINȚE ȘI ÎN REPARTIZAREA LOCUINȚELOR PENTRU TINERI, DESTINATE ÎNCHIRIERII, CONSTRUITE PRIN PROGRAMUL ANL, ÎN MUNICIPIUL TARGOVISTE, JUDEȚUL DAMBOVITA

A. CRITERII DE ACCES LA LOCUINȚĂ

1. Titularul cererii de repartizare a unei locuințe pentru tineri, destinată închirierii, trebuie să fie major, în vârstă de până la 35 de ani la data depunerii cererii și să poată primi repartiție pentru locuință în cel mult 12 luni de la împlinirea acestei varste.

Cererea de locuință se efectuează numai individual și în nume propriu.

2. Titularul cererii de locuință și ceilalți membri ai familiei acestuia – soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia – trebuie să nu dețină și să nu fi deținut o altă locuință în proprietate și/sau să nu fie beneficiarul unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unității administrativ-teritoriale sau a unității în care își desfășoară activitatea în Municipiul Târgoviște.

NOTA: *Restricția referitoare la nedeținerea unei locuințe în proprietate nu are în vedere locuințe înstrăinate în urma unei acțiuni de partaj sau locuințe trecute în proprietatea statului în mod abuziv și care nu au fost retrocedate în natură. De asemenea, restricția nu se aplică în cazul deținerii cu chirie a unui spațiu locativ în cămine de familisti sau nefamilisti, precum și chirișilor din locuințele preluate abuziv de stat și care fac obiectul unor solicitări de retrocedare sau care sunt retrocedate către foștii proprietari. Prin cămine de familisti sau nefamilisti se înțeleg clădiri dotate cu camere de locuit individuale și cu dependențele, dotările și utilitățile comune.*

3. Titularul cererii de locuință trebuie să își desfășoare activitatea în Municipiul Târgoviște.

4. Repartizarea locuințelor se face în limita fondului disponibil, luându-se în considerare atât locuințele libere din fondul existent cât și locuințele ce urmează a fi finalizate prin programul de construcții de locuințe pentru tineri, destinate închirierii.

NOTA:

- *Lista de priorități se stabilește anual;*

- *Solicitanții înscriși în lista de priorități, cu respectarea criteriilor prevăzute la pct. 1, 2 și 3, care nu pot beneficia de repartizarea unei locuințe în limita fondului disponibil în anul respectiv, pot primi repartiții în anii următori, în limita fondului disponibil în fiecare an și în noua ordine de prioritate stabilită.*

B.CRITERII DE IERARHIZARE STABILITE PRIN PUNCTAJ

1. Situația locativă actuală

1.1.Chiriaș în spațiu din fond locativ privat	10 puncte;
1.2.Tolerat în spațiu	7 puncte;
1.3.Suprafața locuibilă deținută (cu chirie, tolerat în spațiu):	
- mp/locatar	
a) mai mare de 15 mp. și până la 18 mp inclusiv	5 puncte;
b) mai mare de 12 mp. și până la 15 mp inclusiv	7 puncte;
c) 8 mp. și până la 12 mp inclusiv	9 puncte;
d) mai mică de 8 mp.	10 puncte.

NOTA: În cazul celor tolerați în spațiu, toată suprafața locativă a imobilului se împarte la numărul total al locatarilor, în care sunt incluși și cei care nu fac parte din familia solicitantului de locuință, dar care locuiesc în același imobil. În cazul spațiilor locative închiriate, suprafața locativă deținută conform contractului de închiriere se împarte numai la numărul membrilor familiei solicitantului de locuință. La stabilirea numărului de membri ai familiei solicitantului de locuință se va avea în vedere componența familiei definită la cap.A, pct.2.

2. Starea civilă actuală

2.1.Starea civilă:

a) casatorit	10 puncte;
b) necasatorit	8 puncte;

2.2.Numar de persoane in intretinere

a) copii	
- 1 copil	2 puncte;
- 2 copii	3 puncte;
- 3 copii	4 puncte;
- 4 copii	5 puncte;
- mai mult de 4 copii	5 puncte + 1 punct pentru fiecare copil;
b) alte persoane, indiferent de numarul acestora	2 puncte.

3. Starea de sănătate actuală

Boala de care suferă solicitantul sau un alt membru al familiei ori aflat în întreținere necesită, potrivit legii, însoțitor sau o cameră în plus.

2 puncte.

4. Vechimea cererii solicitantului

4.1. pana la 1 an	1 punct;
4.2. intre 1 si 2 ani	3 puncte;
4.3. intre 2 si 3 ani	6 puncte;
4.4. intre 3 si 4 ani	9 puncte;
4.5. pentru fiecare an peste 4 ani	4 puncte.

5. Nivelul de studii și/sau pregătire profesională	
5.1. fără studii și fără pregătire profesională	5 puncte;
5.2. cu școală generală, fără pregătire profesională și/sau cu specializare la locul de muncă	8 puncte;
5.3. cu studii medii, fără pregătire profesională și/sau cu specializare la locul de muncă	10 puncte;
5.4. cu pregătire profesională, prin studii medii sau profesionale de specialitate și/sau prin studii superioare de scurtă durată	13 puncte;
5.5. cu studii superioare	16 puncte

NOTA : Se va puncta ultimul nivel de studii încheiat și atestat conform legii

6. Situații locative sau sociale deosebite

- 6.1. tineri proveniți din case de ocrotire socială și care au împlinit 18 ani
- 6.2. tineri care au adoptat sau adopta copii
- 6.3. tineri evacuați din case naționalizate

NOTA : Criteriile de ierarhizare stabilite prin punctaj se aplică numai solicitanților de locuință care au îndeplinit în totalitate criteriile specificate la lit.A de mai sus.

In cazul înregistrării unor punctaje egale, solicitanții vor fi departajați în funcție de situația locativă constatată la data efectivă a repartizării locuințelor, având prioritate, numai în acest caz, solicitanții a căror situație locativă este sau poate deveni, în mod iminent, gravă. Dacă nici acest criteriu nu este suficient, departajarea se poate face în funcție de vechimea cererii solicitantului, luându-se în considerare data efectivă a înregistrării cererii (ziua/luna/anul), având prioritate în acest caz solicitantul a cărui cerere are vechime mai mare. În cazul când departajarea nu se poate efectua nici în baza acestor criterii, au prioritate solicitanții care au punctajul cel mai mare acordat pe baza criteriilor cu caracter de protecție socială (stare civilă + starea de sănătate actuală)

ANEXA 3**LISTA SOLICITANȚILOR**

care au acces la locuință (prin îndeplinirea prevederilor pct. A din criteriile – cadru anexa nr.2)

Nr. Crt.	Numele și prenumele	Adresa	Nr. cerere	Data depunerii	Observatii
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

COMISIA SOCIALĂ DE ANALIZĂ

ANEXA 4**LISTA SOLICITANȚILOR**

care nu au acces la locuință (prin neîndeplinirea prevederilor pct. A din criteriile – cadru anexa nr.2)

Nr Crt	Numele și prenumele	Adresa	Nr. cerere	Data depunerii	Observații
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

COMISIA SOCIALĂ DE ANALIZĂ

FIȘA SOLICITANTULUI DE LOCUINȚĂ A.N.L

Dosar nr. _____

Numele și prenumele solicitantului

Vârsta (în ani la data depunerii cererii) _____

Adresa

Situația locativă:
chiriaș în spațiu din fond locativ privat

tolerat în spațiu _____

Suprafața locuibilă deținută m.p./locatar _____

Starea civilă:
căsătorit _____

necăsătorit _____

Nr. personae în întreținere

-copii _____

- alte persoane _____

Starea de sănătate:

fără probleme de sănătate _____

afecțiuni ale solicitantului sau membrului de familie care necesită însoțitor sau o cameră în plus

Data depunerii cererii: _____

Numărul de camere solicitat _____

Nivelul de studii și /sau pregătire profesională

Locul de muncă și localitatea unde-și desfășoară activitatea

Situații locative sau sociale deosebite:
provenit din case de ocrotire socială

a adoptat sau adoptă copii _____

evacuat din case naționalizate

Alte notificări:

Întocmit,

FIȘA DE ANCHETĂ SOCIALĂ

1. Date personale ale titularului de cerere pentru locuință A.N.L.

Numele și prenumele: _____

Adresa: _____
_____**2. Situația locativă:**

- chirie în spațiu din fondul locativ privat _____

Numele și prenumele proprietarului locuinței _____

- tolerat în spațiu _____

Numele și prenumele proprietarului locuinței _____
_____**3. Starea civilă:**- căsătorit: - necăsătorit: - alte situații: _____**4. Membri de familie și / sau alte persoane care locuiesc în acelaș imobil**

Nr.	Numele și prenumele	Calitatea
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

5. Suprafața locuibilă deținută (cu chirie; tolerat în spațiu) m.p. / locatar sau membru al familiei solicitantului _____**6. Consemnări în cazul că situația locativă este sau poate deveni în mod iminent gravă:**

Data _____

Întocmit _____

Luat la cunoștința _____

FIȘA DE CALCUL

Titular

Dosar nr. _____

Nr. Crt.	Criterii de prioritate	Punctaj	Punctaj acordat
1.	Situatie locativă actuală: - Chirias în spațiu locativ privat - Tolerat în spațiu	10 8	
2.	Suprafața locuibilă deținută m.p./ locatar: - mai mare de 15 mp și până la 18mp inclusiv - mai mare de 12 mp și până la 15 mp inclusiv - între 8mp și până la -12 mp inclusiv - mai mic de 8mp	5 7 9 10	
3.	Stare civilă: - căsătorit - necăsătorit	10 8	
4.	Număr persoane în întreținere: - 1 copil - 2 copii - 3 copii - 4 copii - mai mult de 4 copii	2 3 4 5 5+1	
	b) alte persoane, indiferent de numărul acestora	pentru fiecare copil 2	
5.	Starea de sănătate actuală : - afecțiuni ale solicitantului sau membrului de familie care necesită, potrivit legii, însoțitor sau o cameră în plus	2	
6.	Vechimea depunerii cererii: - 1 an - între 1 an și 2 ani - între 2 și 3 ani - între 3 și 4 ani - pentru fiecare an peste 4 ani	1 3 6 9 4	

7.	Nivelul de studii și/sau pregătire profesională: - fără studii și fără pregătire profesională - școală generală, fără pregătire profesională - studii medii, ,fără pregătire profesională - cu pregătire profesională, prin studii medii sau profesionale de specialitate - cu studii superioare	5 8 10 13 15	
8.	Situații locative sau sociale deosebite: - tineri proveniți din case de ocrotire socială și care au împlinit 18 ani - tineri care au adoptat sau adoptă copii - tineri evacuați din case naționalizate	15 10 5	
9.	PUNCTAJ TOTAL OBTINUT		

**LISTA DE PRIORITATE PENTRU ACORDAREA DE
LOCUIŢE ANL**

Nr. Crt.	Nume și prenume	Adresa	Nr. dosar	Data de depunere cerere	Nr. cam	Punctaj obținut	Observații
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							

COMISIA DE ANALIZĂ

LISTA DE REPARTIZARE
a locuințelor pentru tineri în regim de închiriere construite
prin A.N.L.
pentru _____ unități locative cu _____ camere

Nr. Crt.	Nume și prenume	Adresa	Nr. dosar	Punctaj obținut	Bl./et./ap.	Observații
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						

COMISIA DE ANALIZĂ

REPARTIȚIE

În baza Hotărârii Consiliului Local nr. _____ din _____ s-a repartizat cu titlul de închiriere locuință construită prin A.N.L. situată în

str. _____

_____ nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Et. _____ ap. _____

D-lui (nei) _____
titular al dosarului de locuință A.N.L. nr. _____

Prezenta constituie actul justificativ de bază, la încheierea contractului de închiriere. Urmează a vă prezenta personal la sediul Primăriei Târgoviște pentru a încheia contractul de închiriere, în termen de 15 zile de la primirea prezentei repartitii.

În cazul în care nu veți da curs invitației noastre, vom considera această atitudine drept un refuz și vom proceda la invalidarea repartiției.

Primar ,