

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI TÂRGOVIȘTE
Str. Revoluției nr. 1-3, Târgoviște

A N U N Ţ Ă
ORGANIZAREA CONCURSURILOR DE PROMOVARE ÎN GRADUL
PROFESIONAL SUPERIOR CELUI DEȚINUT, A FUNCȚIONARILOR PUBLICI DIN
CADRUL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI MUNICIPIULUI
TÂRGOVIȘTE

1. Direcția Administrație Publică Locală, Compartimentul Autoritate Tutelară

DATA EXAMENULUI: - 07 mai 2020 ora: 10:00 (proba scrisă)

- 11 mai 2020 ora: 14:00 (proba de interviu)

LOCUL EXAMENULUI: -Sediul Primăriei Municipiului Târgoviște, str. Revoluției nr.1-3

Dosarele de înscriere se depun la Compartimentul Resurse Umane și Managementul Calității,

în perioada 06-27.04.2020 - secretar comisie: prof. Gabriela-Cătălina Niță

DOSARUL DE ÎNSCRIERE va cuprinde:

a) adeverință eliberată de Compartimentul Resurse Umane și Managementul Calității, în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează, precum și privind existența unei sancțiuni disciplinare neradiate, în condițiile Codului Administrativ adoptat prin O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate;

c) formular de înscriere;

Bibliografie

1. Constituția României, republicată;
2. Codul Administrativ adoptat prin O.U.G. nr. 57/03.07.2019, modificat și completat;
3. Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, (r1), cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 487/2002 – Legea sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice, (r1), cu modificările și completările ulterioare;
5. Norma de aplicare a Legii sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr. 487/2002, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Codul civil – Cartea I, Titlul III – Ocrotirea persoanei fizice;
8. Ordonanța de Guvern nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordonanța de Guvern nr. 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale;
10. Legea Arhivelor Naționale nr. 16/1996 (r1), cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;

2. Direcția Managementul Proiectelor, Serviciul Management Proiecte, Dezvoltare Comunitară și Compartimentul Investiții

DATA EXAMENULUI: - 07 mai 2020 ora: 10:00 (proba scrisă)
- 11 mai 2020 ora: 14:00 (proba de interviu)

LOCUL EXAMENULUI: -Sediul Primăriei Municipiului Târgoviște, str. Revoluției nr.1-3
Dosarele de înscriere se depun la Compartimentul Resurse Umane și Managementul Calității,
în perioada de 06-27.04.2020 - secretar comisie: prof. Gabriela-Cătălina Niță

DOSARUL DE ÎNSCRIERE va cuprinde:

- a) adeverință eliberată de Compartimentul Resurse Umane și Managementul Calității, în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează, precum și privind existența unei sancțiuni disciplinare neradiate, în condițiile Codului Administrativ adoptat prin O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate;
- c) formular de înscriere;

Bibliografie pentru Serviciul Management Proiecte, Dezvoltare Comunitară

1. Constituția României, republicată;
2. Partea a VI-a, Titlul I și II din Codul Administrativ adoptat prin OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, (r2), cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, (r2), cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
6. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Bibliografie pentru Compartimentul Investiții

1. Constituția României, republicată;
2. Partea a VI-a, Titlul I și II din Codul administrativ adoptat prin O.U.G. nr. 57/03.07.2019, modificat și completat;
3. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, (r2), cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, (r2), cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea nr. 273 din 1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice;
7. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;