

## **RAPORT FINAL**

*privind **reluarea** procedurii de selecție pentru pozițiile de membru în Consiliul de Administrație al Societății **MUNICIPAL CONSTRUCT S.A.***

Având în vedere Interviul final din cadrul **reluării** procesului de selecție a candidaturilor din Lista scurtă pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **MUNICIPAL CONSTRUCT S.A.**, desfășurat în ziua de **14.04.2026**, vă înaintăm rezultatul procesului de selecție, care include clasificarea candidaților, pentru recomandarea în funcția de membru în Consiliul de Administrație.

Având în vedere clasificarea candidaților obținută în baza punctajului realizat, Comisia de Selecție și Nominalizare recomandă următoarele candidaturi:

<b>Nr crt.</b>	<b>Nume/prenume</b>	<b>Funcția pentru care candidează</b>	<b>Specializare studii</b>	<b>Punctaj realizat</b>
<b>1</b>	Nr. înregistrare dosar 57/26724 din data de 11.03.2026	Membru în Consiliul de Administrație, <b>independent</b>	Științe Inginerești	<b>121,5</b>

Candidatul **Nr. înregistrare dosar 57/120487 din data de 06.11.2025 din procedura desfășurată inițial** a fost membru al unui Comitet de Audit constituit în cadrul Consiliului de Administrație al unei întreprinderi publice timp de mai mult de 3 ani.

Acesta îndeplinește criteriul prevăzut în Anunțul de selecție, și anume: „*Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor Societăți/ entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de audit*”.

Prezentăm mai jos sinteza **reluării** procesului de selecție pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **MUNICIPAL CONSTRUCT S.A.**, cu focus pe etapa selecției candidaturilor înscrise în Lista scurtă.

### **I.Introducere**

**Autoritatea Publică Tutelară, MUNICIPIUL TÂRGOVIȘTE prin CONSILIUL LOCAL TÂRGOVIȘTE** a inițiat **reluarea** procesului de recrutare și selecție pentru desemnarea a **2 (doi) membri** în Consiliul de Administrație al Societății **MUNICIPAL CONSTRUCT S.A.**, conform prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prin **Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr. 2/11.02.2026** a Societății **MUNICIPAL CONSTRUCT S.A.**, cu referire la **reluarea** procedurilor de selecție a membrilor Consiliului de Administrație al Societății **MUNICIPAL CONSTRUCT S.A.** s-a decis **reluarea** procedurii de selecție.

Prin **Hotărârea Consiliului Local Târgoviște nr. 233/24.07.2025** s-a aprobat Regulamentul de Organizare și Funcționare al Comisiei de selecție și nominalizare a candidaților pentru postul de membru în cadrul Consiliului de Administrație al Societății **MUNICIPAL CONSTRUCT S.A.** .

Comisia de Selecție și Nominalizare a fost constituită în cadrul Autorității Publice Tutelare prin **Hotărârea Consiliului Local Târgoviște nr. 33/31.01.2025**, Comisie din care face parte un expert specializat în recrutarea resurselor umane. În acest sens, **S.C. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.** a fost contractat în calitate de expert independent prin dna Radu Magdalena, în baza contractului de prestări servicii.

## **I.2. Reluarea procesului de selecție**

**Reluarea** procesului de selecție a candidaților pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății **MUNICIPAL CONSTRUCT S.A.** a constat în parcurgerea a două etape majore, după cum urmează:

➤ *Pregătirea **reluării** procesului de selecție;*

- a) Analiza contextuală a Societății;
- b) Studierea Profilului Consiliului și Profilului Candidatului, ținând cont de particularitățile poziției, anvergura acesteia, obiectul de activitate al Societății și **procedura de selecție desfășurată anterior;**
- c) Publicarea Anunțului de selecție în două cotidiane cu răspândire națională, pe pagina de internet a Societății **MUNICIPAL CONSTRUCT S.A.**, pe pagina de internet a Autorității Publice Tutelare și pe site-ul **Posturi.gov.ro;**

➤ *Implementarea **reluării** procesului de selecție:*

- a) Alcătuirea Listei lungi de candidaturi;
- b) Selecția candidaturilor din Lista lungă;
- c) Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă;
- d) Selecția candidaturilor din Lista scurtă.

## **II.1. Pregătirea reluării procesului de selecție**

Expertul independent, în consultare cu Comisia de Selecție și Nominalizare, precum și cu structura de guvernare corporativă din cadrul Autorității Publice Tutelare, a analizat Profilul Consiliului, precum și Profilul Candidatului pentru funcția de membru în cadrul Consiliului de Administrație al Societății **MUNICIPAL CONSTRUCT S.A.**

Odată definite documentele menționate mai sus, Comisia de Selecție și Nominalizare a finalizat toate documentele necesare bunei desfășurări a procesului de recrutare și selecție, inclusiv roluri, responsabilități și termene de execuție. În elaborarea Anunțului s-a ținut cont de cerințele din Planul de selecție – Componenta integrală care cuprinde Profilul Consiliului și Profilul Candidatului – aprobat prin **Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr. 12/03.10.2025** privind aprobarea Componentei Integrale a Planului de selecție **membrilor**

## Societății MUNICIPAL CONSTRUCT S.A..

Criteriile de evaluare și selecție, definite în baza Profilului Consiliului și Profilului Candidatului la funcția de membru în Consiliul de Administrație, au fost cuprinse în Anunțul de recrutare, publicat în două ziare cu acoperire națională, pe pagina de internet a Societății, pe pagina de internet a Autorității Publice Tutelare și pe site-ul Posturi.gov.ro.

Perioada pentru depunerea candidaturilor a fost **13.02.2026-16.03.2026, ora 16:00**, respectându-se astfel prevederea legală de 30 de zile. Dosarele de candidatură au fost depuse la registratura **PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI TÂRGOVIȘTE**, precum și în format virtual pe adresa de e-mail a expertului independent.

curierulnational.ro/anunt-membru-ca-municipal-construct-s-a-2/

Caută pe site

Publică anunț în ziar

# CURIERUL NAȚIONAL

f X in

Actualitate Economie Extern Politic Cultură și Educație Sport Opinii

## ANUNȚURI

### ANUNȚ

Autor Fox Management Consultants · Publicat 13 februarie 2026

Distribuie f X in

MUNICIPIUL TÂRGOVIȘTE, în calitate de **Autoritate Publică Tutelară**, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță **reluarea procesului de recrutare și selecție pentru 2 (două) poziții de membru** în Consiliul de Administrație al Societății MUNICIPAL CONSTRUCT S.A..

**Etapile de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:**

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc Lista lungă.
2. Evaluarea finală a Candidaților selectați în Lista scurtă. Interviu.

**Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:**

1. Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
2. Membrii Consiliului de Administrație sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea Societăților sau regiilor autonome;
3. Selecția membrilor Consiliului de Administrație se realizează cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 202/2002, cu modificările și completările ulterioare. În măsura în care nu este afectat clasamentul întocmit potrivit dispozițiilor art. 29 alin. (1), cel puțin o treime din totalul administratorilor aparțin genului subreprezentat;
4. Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/Supraveghere ale unor Societăți/entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 125/2022 privind componența Comitetului de audit;
5. În cazul Consiliilor de Administrație al căror număr de membri se încadrează în prevederile art. 28, alin. (1) al O.U.G. nr. 109/2011, nu poate fi mai mult de 1 membru din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;
6. În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități.
7. Majoritatea membrilor Consiliului de Administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 138 indice 2 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8. Mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani;

**Publicitate**

**Publică anunțuri pentru proiecte fonduri europene în ziar național!**

**preț special 300 RON**

**Ultimele articole**

- Péter Magyar s-a instalat ca președintele Ungariei după victoria istorică în alegeri  
Economie
- IMN România: Inflația s-a dublat în martie 2026 față de martie 2025 - creșteri semnificative ale costurilor de producție  
Economie
- Statistic, câștigul salarial mediu net a crescut cu... 39 lei  
Economie HR

**Știri Financiare**

- Companiile din București plătesc peste 10.000 de euro pentru amenajarea spațiului de lucru alocat unui angajat
- Unul din patru utilizatori XTB are între 18 și 30 de ani. Cum arată portofoliul acestora
- Creștere semnificativă a cererii pentru serviciile de curățenie

## Dovadă publicare Anunț Curierul Național, Ediția 13.02.2026

**MUNICIPIUL TÂRGOVIȘTE, în calitate de Autoritate Publică Tutelară, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță reluarea procesului de recrutare și selecție pentru 2 (două) poziții de membru în Consiliul de Administrație al Societății MUNICIPALE CONSTRUCT S.A.**

**Etapile de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:**

1. Evaluarea președintelui a dosarelor de candidatură care a căzut în lista lungă;
2. Evaluarea finală a candidaților selectați în lista scurtă - interviu.

**Condițiile generale ale procesului de selecție prezintă sunt:**

1. Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diploma de licență și experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale și juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
2. Membrii Consiliului de Administrație sunt persoane fizice sau juridice, cu evidență în conducerea Societăților sau regiilor autonome;
3. Selecția membrilor Consiliului de Administrație se realizează cu respectarea principiilor enunțate de Legea nr. 202/2002, cu modificările și completările ulterioare, în măsura în care nu este afectat clauza 11 din art. 109 din Legea nr. 202/2002, cu modificările și completările ulterioare, în măsura în care nu este afectat clauza 11 din art. 109 din Legea nr. 202/2002, cu modificările și completările ulterioare.

## Dovadă publicare Anunț pe site-ul Bani și Afaceri, Editia 13.02.2026

**adminimator – societatea municipal construct s.a.**

**MUNICIPIUL TÂRGOVIȘTE, în calitate de Autoritate Publică Tutelară, asistată de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță reluarea procesului de recrutare și selecție pentru 2 (două) poziții de membru în Consiliul de Administrație al Societății MUNICIPALE CONSTRUCT S.A.**

**Etapile de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:**

1. Evaluarea președintelui a dosarelor de candidatură care a căzut în lista lungă;
2. Evaluarea finală a candidaților selectați în lista scurtă - interviu.

**Condițiile generale ale procesului de selecție prezintă sunt:**

- a) Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diploma de licență și experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- b) Membrii Consiliului de Administrație sunt persoane fizice sau juridice, cu evidență în conducerea Societăților sau regiilor autonome;
- c) Selecția membrilor Consiliului de Administrație se realizează cu respectarea principiilor enunțate de Legea nr. 202/2002, cu modificările și completările ulterioare, în măsura în care nu este afectat clauza 11 din art. 109 din Legea nr. 202/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani doctărită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/Supraveghere ale unor Societăți entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 103/2022 privind componența Comitetului de audit;
- e) În cazul Consiliilor de Administrație al căror număr de membri se încadrează în prevederile art. 28, alin. (1) al D.U.G. nr. 109/2011, nu poate fi mai mult de 1 membru din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul Autorității Publice Tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;
- f) În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități;
- g) Majoritatea membrilor Consiliului de Administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți. În sensul art. 138 indice 2 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani;
- i) O persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de administrator în Societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României;
- j) Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței;
- k) Candidații care vor fi selectați pentru a fi însoțiti pe lista scurtă vor fi însoțiti însoțitorii să dețină și Declarația de interese realizată conform Sistemului de Asistență

## Dovadă publicare Anunț pe site-ul Posturi.gov.ro, Editia 13.02.2026

## II.2. Implementarea procesului de selecție

- **Alcătuirea Listei lungi de candidaturi**

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la verificarea dosarelor de candidatură depuse în termen, ca urmare a publicării celor trei Anunțuri, în raport cu criteriile stabilite pentru selecție și satisfacerea condițiilor cerute prin Anunț. În acest sens, **au fost depuse 3 candidaturi și toate au fost cuprinse în Lista lungă**. Menționăm faptul că în vederea întocmirii Listei lungi și a Listei scurte s-a procedat respectându-se prevederile H.G. nr. 639/2023.



**La registratura Primăriei Municipiului Târgoviște**, au fost depuse **3 dosare de candidatură** pentru postul de membru în cadrul Consiliului de Administrație al Societății MUNICIPAL CONSTRUCT S.A., după cum urmează:

1. Nr. înregistrare dosar 57/25215 din data de 09.03.2026;
2. Nr. înregistrare dosar 57/25892 din data de 10.03.2026;
3. Nr. înregistrare dosar 57/26724 din data de 11.03.2026.



**Pe adresa expertului independent au fost trimise aceleași dosare de candidatură, conform print-ului martor atașat:**



Dovadă transmitere Dosar de candidatură, nr. înregistrare dosar 57/25215, 08.03.2026,  
18:19;

CANDIDATURA PENTRU FUNCTIA DE MEMBRU IN    
CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL SOCIETATII  
MUNICIPAL CONSTRUCT S.A - .

PRIMĂRIA TÂRGOVIȘTE/MUNICIPAL CONSTRUCT S.A. TÂRGOVIȘTE x

 **Municipal Construct** Tue, Mar 10, 10:33 AM      
to me ▾

Buna ziua,

Atasat va transmitem Dosarul de candidatura pentru functia de membru in  
Consiliul de Administratie al societatii MUNICIPAL CONSTRUCT SA  
Targoviste-

Va multumim pentru colaborare!

4. Dovadă transmitere Dosar de candidatură, Nr. înregistrare dosar 57/25892, 10.03.2026, 10:33;



Dovadă transmitere Dosar de candidatură, Nr. înregistrare dosar 57/26724, 11.03.2026, 13:39;

Decizia de includere a candidaturilor în Lista lungă s-a făcut verificând prezența în dosarul de candidatură a următoarelor documente:

- Curriculum Vitae;
- Copie act identitate;
- Copie documente care atestă educația și pregătirea profesională (diplome, certificate);
- Copie documente care atestă experiența profesională (carnet de muncă, extras Revisal, contract de mandat, adeverințe angajator);
- Cazier judiciar / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 1*;
- Cazier fiscal / completare Formular Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 2*;
- Adeverință medicală din care rezultă starea de sănătate corespunzătoare / completare Declarație pe proprie răspundere – conform *Formular 3*;
- Declarație pe proprie răspundere privind statutul de “independent” – conform *Formular 4*;
- Declarație pe proprie răspundere că datele cuprinse în dosarul de candidatură corespund experienței profesionale – conform *Formular 5*;
- Declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în Consilii de Administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit – conform *Formular 6*;



**Criteriile în baza cărora s-a luat decizia de confirmare sau neconfirmare a candidaturilor în Lista scurtă sunt:**

- ✓ studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani;
- ✓ experiență de conducere/ administrare a unor Societăți sau Regii Autonome;
- ✓ cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiția să aibă domiciliul în România;
- ✓ capacitate deplină de exercițiu;
- ✓ stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
- ✓ să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat sau să nu îi fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- ✓ nu au înscrieri în cazierul judiciar;
- ✓ nu au înscrieri în cazierul fiscal;
- ✓ nu se află în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcției de membru în Consiliul de Administrație al Societății;
- ✓ îndeplinește criteriile conform prevederilor art. 4, art. 30, alin. (9) și art. 36, alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, actualizată.

**Criteriile minime de selecție sunt:**

- ❖ cunoștințe despre obiectul de activitate al Societății, cunoașterea pieței în care acționează Societatea;
- ❖ gândire strategică și previziuni;
- ❖ finanțe și contabilitate;
- ❖ managementul proiectelor;
- ❖ tehnologia informației;
- ❖ legislație;
- ❖ cunoștințe de guvernanta corporativă a întreprinderii publice;
- ❖ competențe sociale și personale: luarea deciziilor, relații interpersonale, negociere, capacitate de analiză și sinteză;
- ❖ participarea în organizații profesionale naționale și internaționale relevante pentru obiectul de activitate;
- ❖ trăsături: reputație, integritate, independență, abilități de comunicare interpersonală.

• **Înscrierea candidaturilor în Lista scurtă**

Ca urmare a parcurgerii etapei de analiză a dosarelor de candidatură și prin raportare la criteriile de selecție și Profilul candidatului în cadrul procedurii de selecție a membrilor în Consiliul de Administrație al Societății **MUNICIPAL CONSTRUCT S.A.**, precum și ca urmare a realizării analizei conformității administrative a dosarelor de candidatură în vederea elaborării Listei scurte, **Comisia de Selecție și Nominalizare a elaborat o Listă scurtă din**

**care face parte un singur candidat.**

Prin Adresa AMEPIP nr. 5100/26.03.2026, transmisă electronic la **Primăria Municipiului Târgoviște** și înregistrată sub nr. 57/33693 în data de 26.03.2026, au fost concluzionate următoarele:

- **Aviz conform nr. 197/26.03.2026** privind îndeplinirea condițiilor minime legale de selecție Nr. înregistrare dosar 57/26724.
- **AMEPIP nu a acordat aviz conform pentru 2 dosare de candidatură** din lista transmisă către AMEPIP privind procedura de selecție demarată pentru ocuparea posturilor de membri în Consiliul de Administrație al Societății **MUNICIPAL CONSTRUCT S.A.**, respectiv pentru următorii candidați, motivat de următoarele:

**1. Nr. înregistrare dosar 57/25215 din data de 09.03.2026;**

- **nu sunt îndeplinite** condițiile de experiență prevăzute la **art. 28, alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, potrivit căruia *“În cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, acestea vor putea fi administrate printr-un consiliu de administrație format din 3-7 membri, persoane fizice sau juridice, cu experiență în conducerea societăților sau regiilor autonome.”*

*Nu au fost depuse documente din care să reiasă experiența într-o funcție de conducere în cadrul unei Regii Autonome sau Societăți comerciale, așa cum aceasta este definită de O.U.G. nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare.*

**2. Nr. înregistrare dosar 57/25892 din data de 10.03.2026;**

- **nu sunt îndeplinite** condițiile de studii și experiență în specialitatea studiilor prevăzute de **art. 28, alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare**, conform căruia *“Fiecare membru al Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii superioare finalizate cel puțin cu diplomă de licență și experiență în domeniul științelor inginerești, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de minimum 7 ani”.*

*Din diploma de licență Seria V nr. 0102603, rezultă că persoana a absolvit studiile superioare în domeniul științelor administrative în septembrie 2004. Din documentele anexate la dosar respectiv, înscrisurile din cartea de muncă reiese că, încă din anul 1973, acesta a ocupat diverse funcții, precum revizor gestiune, lucrător comercial și chiar poziții de șef compartiment control financiar gestionar în cadrul unui compartiment de control financiar, însă, raportat la momentul respectiv, nu rezultă deținerea unei calificări corespunzătoare în specialitatea studiilor superioare.*

*Ulterior, candidatul figurează încadrat inclusiv pe funcția de economist, manager zonă, Director, Director General Adjunct, însă nu se atestă corespondența dintre calificarea obținută prin studiile superioare finalizate cu diplomă de licență și funcția efectiv exercitată.*

*În ceea ce privește mențiunea din adeverința nr. 472/09.03.2026, emisă de Societatea ECO SAL 2005 S.A referitoare la exercitarea unei „funcții economice” în calitate de auditor intern, se constată o neconcordanță între încadrarea funcției și studiile absolvite. Astfel, noțiunea de „funcție economică” nu reprezintă o denumire recunoscută în clasificările ocupaționale, iar atribuțiile specifice auditorului intern implică, în mod obișnuit, o pregătire de specialitate în domeniul economic, juridic sau ingineresc. În lipsa unor studii sau calificări relevante în acest sens, nu se poate reține existența unei corespondențe între specializarea absolvită și natura funcției menționate.*

În urma analizării Adresei AMEPIP nr. 5100/26.03.2026, Comisia de Selecție și Nominalizare a solicitat transmiterea de documente suplimentare și/sau clarificări, stabilind ca **termen limită** de depunere data de **01.04.2026, ora 16:00:**

- prin Adresa nr. 2/27.03.2026 pentru Nr. înregistrare dosar 57/25892 din data de 10.03.2026
- prin Adresa nr. 6/27.03.2026, pentru Nr. înregistrare dosar 57/25215 din data de 09.03.2026;

**Doar candidatul** Nr. înregistrare dosar 57/25892 din data de 10.03.2026 **s-a conformat solicitărilor formulate și a transmis documentele în termenul limită indicat**, atât în format letric la sediul Autorității Publice Tutelare, cât și în format electronic, pe adresa de e-mail a expertului independent.

Precizăm că Nr. înregistrare dosar 57/25215 din data de 09.03.2026 nu a transmis niciun document în termenul stabilit, nefiind înregistrată nicio corespondență din partea acesteia, nici în format letric și nici în format electronic.

**Comisia de Selecție și Nominalizare, cu prilejul reanalizării celor 2 dosare de candidatură depuse de candidații anterior menționați, a constatat că sunt îndeplinite condițiile obligatorii pentru ocuparea posturilor de membru în Consiliul de Administrație al Societății MUNICIPAL CONSTRUCT S.A. doar de un singur candidat (Nr. înregistrare dosar 57/26724 din data de 11.03.2026 care a primit deja avizul AMEPIP), acesta putând fi astfel inclus în Lista scurtă.**

Comisia de Selecție și Nominalizare a transmis în format electronic în data **02.04.2026:**

- comunicările către candidații **admiși** pe Lista scurtă:
  1. Către Nr. înregistrare dosar 57/26724 din data de 11.03.2026 a fost transmisă Adresa nr. 2/02.04.2026;
- comunicările către candidații **eliminați** de pe Lista lungă:
  1. Către Nr. înregistrare dosar 57/25215 din data de 09.03.2026 a fost transmisă Adresa nr. 3/02.04.2026;
  2. Către Nr. înregistrare dosar 57/25892 din data de 10.03.2026 a fost transmisă Adresa nr. 4/02.04.2026;

Candidatul care a fost notificat prin e-mail în privința includerii în Lista scurtă de candidaturi, a fost anunțat și în privința pasului următor al procesului de selecție, acela al depunerii Declarației de intenție, *în intervalul de 15 zile* de la comunicare. Data de **17.04.2026**,

ora 16:00 a reprezentat **data limită** pentru depunerea, atât în format fizic la registratura Primăriei Municipiului Târgoviște, cât și în format electronic, pe adresa de e-mail a expertului independent.

Candidatul care a fost notificat în privința depunerii Declarației de intenție s-a conformat și a transmis acest document în termenul indicat:

❖ în format letric la Registratura Autorității Publice Tutelare:

Nr crt.	Nume/prenume	Nr. înregistrare, dată și oră Autoritate Publică Tutelară	DA/NU - Depunere Declarație de intenție	Termen limită de depunere Declarație de intenție
1	Nr. înregistrare dosar 57/26724 din data de 11.03.2026.	nr. 57/37754 din 06.04.2026, ora 09:13	DA	17.04.2026, ora 16:00

❖ în format electronic pe adresa de e-mail a expertului independent, conform print-ului martor atasat:



❖

Dovadă transmitere Declarație de intenție, Nr. înregistrare dosar 57/26724, 03.04.2026, ora 11:39;

În consecință, doar candidatul care a depus Declarația de intenție a fost invitat la Interviul final de selecție și s-a prezentat la această etapă a procesului.

Comisia de Selecție și Nominalizare a procedat la întocmirea Listei scurte și a clasamentului în conformitate cu prevederile normative invocate, după cum urmează:

## LISTA SCURTĂ A CANDIDAȚILOR

Nr crt.	Nume/prenume	Funcția pentru care candidează	Specializare studii	Punctaj realizat
1	Nr. înregistrare dosar 57/26724 din data de 11.03.2026.	Membru în Consiliul de Administrație, independent	Științe Inginerești	116,5

Candidatul Nr. înregistrare dosar 57/120487 din data de 06.11.2025 din procedura desfășurată inițial a fost membru al unui Comitet de Audit constituit în cadrul Consiliului de Administrație al unei întreprinderi publice timp de mai mult de 3 ani.

Acesta îndeplinește criteriul prevăzut în Anunțul de selecție, și anume: „*Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor Societați/ entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de audit*”.

Recomandarea candidaților pentru Lista scurtă s-a făcut respectând prevederile H.G. nr. 639/2023, respectiv:

### **Articolul 21**

**(1)** Analiza informațiilor din dosarele de candidatură rămase pe Lista lungă și alocarea punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul Profilului Consiliului pentru fiecare candidat se realizează de către Comisia de selecție și nominalizare.

**(2)** Candidații sunt supuși unei analize comparative, prin raportare la Profilul Consiliului și Profilul candidatului.

**(3)** Comisia de selecție și nominalizare poate solicita informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură atunci când consideră necesar, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate.

**(4)** Informațiile suplimentare se obțin prin următoarele mijloace:

**a)** clarificări solicitate în scris;

**b)** verificarea activității desfășurate anterior de candidați;

**c)** verificarea referințelor oferite de către candidați.

**(5)** Ca urmare a informațiilor suplimentare obținute conform alin. (4), se poate revizui, îmbunătăți și valida acuratețea punctajului obținut pe baza cerințelor Profilului candidatului.

*(6) Candidații sunt eliminați de pe Lista lungă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform cerințelor Profilului candidatului, până la limita a maximum 5 candidați, respectiv minimum 2 candidați pentru fiecare post de administrator, rezultând astfel Lista scurtă.*

*(7) Comisia de selecție și nominalizare informează candidații respinși prin mijloace electronice.*

Atașăm matricea Profilului de candidat în care au fost integrate rezultatele obținute ca urmare a evaluării candidaților. În conformitate cu rezultatele obținute ca urmare a evaluării, evidențiem faptul că **respectivul candidat** propus în Lista scurtă respectă cerințele minimale și excede punctajul minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice, iar prin aceasta candidatura lui a putut fi înscrisă în Lista scurtă.

**MATRICEA CENTRALIZAT OARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE ADMINISTRATOR  
AL SOCIETĂȚII MUNICIPAL CONSTRUCT S.A.**

CRITERII	OBLIGATORII (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI				
			TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV	
			Ratinguri: 1=Novice; 2 = Intermediar; 3=Competent; 4= Avansat; 5=Expert				
<b>1. COMPETENȚE</b>	1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice						
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig 1	5.0	5.0	5	40	100
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnici						
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig 1	5.0	5.0	5	60	100
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig 1	5.0	5.0	5	40	100
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig 1	5.0	5.0	5	60	100
	2.4 Tehnologia informației	Oblig 1	5.0	5.0	5	40	100
	2.5 Legislație	Oblig 1	5.0	5.0	5	40	100
	3. Guvernanță corporativă						
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig 1	5.0	5.0	5	60	100
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig 1	5.0	5.0	5	60	100
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig 1	5.0	5.0	5	60	100
	4. Social și personal						
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig 1	5.0	5.0	5	60	100
	4.2 Relații interpersonale	Oblig 1	5.0	5.0	5	60	100
	4.3 Negociere	Oblig 1	5.0	5.0	5	60	100
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig 1	5.0	5.0	5	60	100
5. Experiența pe plan local și internațional							
5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt 0.5	5.0	5.0	2.5	20	100	
6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Intelare sau alte autorități sau instituții publice							
6.1 Competențe de conducere	Oblig 1	5.0	5.0	5	60	100	
Sub - total 1.			75.0				
Sub - total ponderat 1.			72.50				
<b>2. TRĂSĂTURI</b>	1.Reputație personală și profesională	Oblig 1	5.0	5.0	5	60	100
	2.Integritate	Oblig 1	5.0	5.0	5	60	100
	3 Independență	Oblig 1	5.0	5.0	5	60	100
	4 Expunere politică	Oblig 1	5.0	5.0	5	60	100
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig 1	5.0	5.0	5	60	100
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări	Oblig 1	M	0.0	0	60	0
	7.Diversitate de gen NA	Oblig 1	M				
Sub - total 2.			25.0				
Sub - total ponderat 2.			25.00				
<b>3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE</b>	1.Număr de mandate	Oblig 1	5	5	5	100	100
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig 1	2	2	2	100	100
	3 Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig 1	2	2	2	100	100
	4.Experiență în conducerea unei societăți sau regiî autonome	Oblig 1	5.0	5.0	5	100	100
	5.Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig 1	5.0	5.0	5	100	100
Sub-total 3			19.0				
TOTAL (1+2+3)			119.0				
TOTAL PONDERAT (1+2+3)			116.5				
CLASAMENT			1				

- **Selecția candidaturilor din Lista scurtă**

Selecția candidaturilor din Lista scurtă a fost realizată de către Comisia de Selecție și Nominalizare în baza Declarației de intenție depusă de candidat și a unui Interviu de selecție.

Comisia de Selecție și Nominalizare a susținut Interviuul final și a evaluat competențele necesare postului. Interviuul de selecție a avut loc în format fizic în ziua de **Marti, 14.04.2026, începând cu ora 10:30 la sediul Autorității Publice Tutelare**, candidatul fiind invitat să susțină Declarația de intenție și viziunea pe care o are în calitate de potențial administrator al Societății **MUNICIPAL CONSTRUCT S.A.**

Către candidatul Nr. înregistrare dosar 57/26724 din data de 11.03.2026. a fost trimisă *Adresa nr. 2/06.04.2026* - Invitație pentru Interviuul final de selecție, inclusiv planul de interviu.

Criteriile de selecție considerate relevante în evaluarea candidaților din Lista scurtă au fost:

## **I. COMPETENTE**

### **1. Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice**

1.1. Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea;

### **2. Competențe profesională de importanță strategică/tehnică**

2.1. Gândire strategică și previziuni;

2.2. Finanțe și contabilitate;

2.3. Managementul proiectelor;

2.4. Tehnologia informației;

2.5. Legislație;

### **3. Guvernanță corporativă**

3.1. Guvernanța întreprinderii publice;

3.2. Rolul Consiliului;

3.2. Monitorizarea performanței;

### **4. Social și personal**

4.1. Luarea deciziilor;

4.2. Relații interpersonale;

4.3. Negociere;

4.4. Capacitate de analiză și sinteză;

### **5. Experiență pe plan local și internațional**

5.1. Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante;

### **6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice**

6.1. Competențe de conducere;

## **II. TRĂSĂTURI**

### **1. Reputație personală și profesională;**

### **2. Integritate;**

### **3. Independență;**

### **4. Abilități de comunicare interpersonală;**

### **5. Alinerea cu Scrisoarea de Așteptări;**

6. Diversitatea de gen NA;

III. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE

1. Număr de mandate;
2. Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal;
3. Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director – întreprinderile să nu fie în procedură de faliment;
4. Experiență în conducerea unei Societăți sau Regii Autonome;
5. Studii superioare și experiență în domeniu;

Fiecare criteriu a fost evaluat pe o scală în 5 puncte, unde 1 înseamnă „*novice*” și 5 înseamnă „*expert*”. Comisia de Selecție și Nominalizare a acordat puncte pentru fiecare criteriu evaluat și a înscris punctajele în matricea candidatului, calculând totodată punctajul total ponderat pentru fiecare candidat în parte. Tabelul de mai jos prezintă rezultatul final al procesului de evaluare și selecție.

Candidatul a fost punctat în cursul Interviului final de selecție. Comisia de Selecție și Nominalizare a apreciat candidatura primită, precum și determinarea și prezentarea candidatului în decursul Interviului.

**Candidatul inclus în Lista scurtă cu propunere de numire a întrunit punctajul minim acceptat pentru satisfacerea Pragului minim colectiv prevăzut în Profilul Administratorilor, pentru toate criteriile incluse în Profilul Candidatului. Întrunirea punctajului minim acceptat pentru fiecare criteriu din matrice este un element obligatoriu pentru recomandarea candidaților în Lista scurtă cu propunere de numire.**

La întocmirea Listei scurte cu propunere de numire, Comisia de Selecție și Nominalizare a ținut cont de competențele necesare a se regăsi în cadrul Profilului Administratorilor, în concordanță cu legislația de guvernare corporativă în vigoare, precum și cu celelalte prevederi legale incidente.

**REZULTATE EVALUARE FINALĂ CANDIDATURI  
PROCEDURA DE SELECȚIE A CANDIDAȚILOR  
PENTRU POZIȚIA DE MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE  
AL SOCIETĂȚII MUNICIPALE CONSTRUCȚ S.A.**

<b>MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR PENTRU FUNCȚIA DE ADMINISTRATOR AL SOCIETĂȚII MUNICIPALE CONSTRUCȚ S.A. INTERVIU FINAL 14.04.2026</b>									
CRITERII	OBLIGATORIU (Oblig.) sau OPȚIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	CANDIDAȚI						
			TOTAL	TOTAL PONDERE	PRAGUL MINIM COLECTIV	PRAGUL CURENT COLECTIV			
			<b>Notașuri:</b> 1=Novice; 2 = În termenii; 3=Competenț; 4= Avansat; 5=Expert						
<b>1. COMPETENȚE</b>	<b>1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice</b>								
	1.1 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează Societatea	Oblig. 1	5.0	5.0	5	40	100		
	<b>2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică</b>								
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100		
	2.2 Finanțe și contabilitate	Oblig. 1	5.0	5.0	5	40	100		
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100		
	2.4 Tehnologia informației	Oblig. 1	5.0	5.0	5	40	100		
	2.5 Legislație	Oblig. 1	5.0	5.0	5	40	100		
	<b>3. Guvernarea corporativă</b>								
	3.1 Guvernarea întreprinderii publice	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100		
	3.2 Rolul Consiliului	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100		
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100		
	<b>4. Social și personal</b>								
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100		
	4.2 Relații interpersonale	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100		
	4.3 Negociere	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100		
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100		
<b>5. Experiență pe plan local și internațional</b>									
5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al Societății și alte domenii relevante	Opt. 0.5	5.0	5.0	2.5	20	100			
<b>6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul Autorității Publice Tutelare sau alte autorități sau instituții publice</b>									
6.1 Competențe de conducere	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100			
<b>Sub - total 1.</b>			<b>75.0</b>						
<b>Sub - total ponderat 1.</b>			<b>72.50</b>						
<b>2. TRĂSĂTURI</b>	1.Reputație personală și profesională	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100		
	2.Întegritate	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100		
	3.Independență	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100		
	4.Expunere politică	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100		
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100		
	6.Alinierea cu Scrisoarea de Așteptări	Oblig. 1	5.0	5.0	5	60	100		
	7.Diversitate de gen NA	Oblig. 1	M						
	<b>Sub - total 2.</b>			<b>30.0</b>					
<b>Sub - total ponderat 2.</b>			<b>30.00</b>						
<b>3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE</b>	1.Număr de mandate	Oblig. 1	5	5	5	100	100		
	2.Înscrier în cazierul judiciar și fiscal	Oblig. 1	2	2	2	100	100		
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig. 1	2	2	2	100	100		
	4.Experiență în conducerea unei societăți sau regi autonome	Oblig. 1	5.0	5.0	5	100	100		
	5.Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig. 1	5.0	5.0	5	100	100		
	<b>Sub-total 3</b>			<b>19.0</b>					
<b>TOTAL (1+2+3)</b>			<b>124.0</b>						
<b>TOTAL PONDERAT (1+2+3)</b>			<b>121.5</b>						
<b>CLASAMENT</b>			<b>1</b>						

**CLASIFICAREA CANDIDAȚILOR DIN LISTA SCURTĂ**  
**cu propunere de numire pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație**  
**al Societății MUNICIPAL CONSTRUCT S.A.**

După parcurgerea Interviului final de selecție care a avut loc în ziua de **14.04.2026**, propunerea candidaților care alcătuiesc Lista cu propunere de numire, care au obținut cele mai bune rezultate la Interviul final de selecție și dintre care Autoritatea Publică Tutelară poate face propunerile pentru numire în funcția de membru al Consiliului de Administrație al Societății **MUNICIPAL CONSTRUCT S.A.**, în ordinea clasării, este:

<b>Nr crt.</b>	<b>Nume/prenume</b>	<b>Funcția pentru care candidează</b>	<b>Specializare studii</b>	<b>Punctaj realizat</b>
<b>1</b>	Nr. înregistrare dosar 57/26724 din data de 11.03.2026.	Membru în Consiliul de Administrație, <b>independent</b>	Științe Inginerești	<b>121,5</b>

Candidatul **Nr. înregistrare dosar 57/120487 din data de 06.11.2025 din procedura desfășurată inițial** a fost membru al unui Comitet de Audit constituit în cadrul Consiliului de Administrație al unei întreprinderi publice timp de mai mult de 3 ani.

Acesta îndeplinește criteriul prevăzut în Anunțul de selecție, și anume: „*Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat AELS, în Elveția sau în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord sau în cadrul Comitetelor de audit formate la nivelul Consiliilor de Administrație/ Supraveghere ale unor Societăți/ entități de interes public, în conformitate cu Ordinul nr. 392/2022 pentru modificarea Ordinului președintelui Autorității pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar nr. 123/2022 privind componența Comitetului de audit*”.

**Notă 1:** punctajul a fost calculat în baza informațiilor furnizate în cadrul procesului de evaluare și selecție, candidatul fiind direct responsabil de veridicitatea datelor transmise.

**Notă 2: Recomandăm reluarea procedurii de selecție pentru cealaltă poziție de administrator rămasă vacantă.**

Selecția finală a candidaților din Lista scurtă s-a făcut pe bază de interviu, în ziua de **Marti, 14.04.2026**, conform planului de interviu adus la cunoștință candidatului.

În cadrul Interviului final, Comisia de Selecție și Nominalizare a evaluat dosarul de candidatură și Declarația de intenție și a integrat rezultatele analizei în matricea Profilului Consiliului de Administrație, stabilind punctaje individuale și clasificarea pe locul eligibil.

**Interviul final de selecție a avut la bază următoarele documente:**

- Dosarul de candidatură;
- Declarația de intenție;
- Matricea Profilului Candidatului;
- Planul de interviu;
- Fișa de punctare;

**După încheierea Interviului**, Comisia de Selecție și Nominalizare, împreună cu expertul independent au întocmit clasamentul candidaților și Raportul final. În cazul **Societăților**, Raportul final se va transmite către **AMEPIP** și ulterior către **conducătorul Autorității Publice Tutelare**, în vederea **mandatării reprezentanților statului în Adunarea Generală a Acționarilor pentru propunerea de administratori**.

**Comisia de Selecție și Nominalizare:**

– **Președinte Comisie:**

– **Membru Comisie :**

**EXPERT INDEPENDENT**