

Consiliul Local Târgoviște
Direcția de Asistență Socială Târgoviște

Fundația Catedrală Eroilor
Nr. inreg. /

CONVENȚIE

pentru acordarea de servicii de asistență socială persoanelor vârstnice

În baza prevederilor Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor romane cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 17 din 6 martie 2000, republicată privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare și a H.C.L. nr. 458 / 23.11.2017 privind aprobarea criteriilor de evaluare și selecționarea asociațiilor și fundațiilor pentru activități de asistență socială, și a grilei de evaluare nr. 66/10686/03.11.2023.

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ TÂRGOVIȘTE, cu sediul în Târgoviște, Str. B-dul Unirii, Pavilion B2, nr. 26, cod fiscal 4344406, telefon 0372764198, reprezentată de d-na Iordache Marcela, în calitate de Director executiv.

Și

FUNDAȚIA CATEDRALĂ EROILOR, cu sediul în Târgoviște, cod fiscal 18654288, cont virament RO16RNCB012804543582001, deschis la Banca Comercială Română, telefon 0762222304, reprezentată prin Rada Adrian Catalin, în calitate de Presedinte, au convenit următoarele:

I. Obiectul convenției:

1. Acordarea de către Fundația Catedrală Eroilor a serviciilor de asistență socială în cadrul Căminului pentru persoane vârstnice, în conformitate cu fișă tehnica a unității de asistență socială, pentru un număr mediu lunar de 10 persoane asistate, cu domiciliul/reședința în municipiul Târgoviște.
2. Subvenționarea de către Consiliul Local Târgoviște, prin bugetul Direcției de Asistență Socială a serviciilor de asistență socială acordate de către fundație, în cadrul căminului pentru persoane vârstnice, în limita sumei de 50000 lei în anul 2025.
3. Asociația Fundația Catedrală Eroilor -Căminul pentru persoane vârstnice recunoscut în România, acreditat ca furnizor de servicii sociale potrivit legii se angajează să asigure din venituri proprii, conform bugetului/bugetelor unității de asistență socială cheltuieli curente de funcționare, respectiv cu suma de lei în bani și/sau natură, după cum urmează:
 - în bani lei;
 - în natură lei.

II. Durata convenției:

1. Durata convenției este de la 1 ianuarie până la 31.12.2025. (nu poate depăși data de 31 decembrie a anului pentru care se acordă subvenția).
2. Durata convenției provizorii este de o lună, de la data de 01.01.2025 până la data de 31.01.2025.
3. Durata convenției definitive este de 11 luni, de la data de 01.02.2025 până la data de 31.12.2025.

III. Obligațiile fundației sunt:

1. Acordarea serviciilor de asistență socială potrivit fisei tehnice a unității de asistență socială;
2. Utilizarea subvenției în exclusivitate pentru serviciile de asistență socială acordate categoriilor de persoane asistate pentru care subvenția a fost aprobată;
3. Depunerea, până la data de 5 a fiecărei luni, la sediul Direcției de Asistență Socială, a raportului privind acordarea serviciilor de asistență socială și utilizarea subvenției acordate în luna anterioară și a cererii privind subvenția pentru luna curentă și anexarea la rapoarte a documentelor financiare doveditoare a cheltuielilor efectuate (facturi, chitanțe, ordine de plată, foi de parurs, state de plată, etc.);
4. depunerea, în termen de 15 zile de la data încetării convenției definitive, la Direcția de Asistența Socială a raportului privind acordarea serviciilor de asistență socială și utilizarea subvenției în anul pentru care a fost încheiată convenția;
5. menționarea în documentele referitoare la activitatea de asistență socială a faptului că beneficiază de subvenție de la bugetul local, conform Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii, române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială;
6. comunicarea în termen de 30 de zile la Direcția de Asistența Socială, în scris, a oricărei modificări cu privire la datele, informațiile și documentele care au stat la baza aprobării subvenției;
7. asigurarea accesului la sediul asociației/fundației/cultului recunoscut în România, acreditat ca furnizor de servicii sociale potrivit legii/unității de asistență socială a persoanelor împuternicite de consiliul local să efectueze controlul privind acordarea serviciilor de asistență socială și modul de utilizare a subvenției, precum și punerea la dispoziția acestora a documentelor solicitate;
8. restituirea, în termen de 5 zile de la încetarea convenției, a sumelor primite cu titlu de subvenție și rămase necheltuite până la 31 decembrie.

IV. Obligațiile Direcției de asistență Socială sunt:

1. Acordarea de asistență de specialitate cu privire la serviciile sociale;
2. Verificarea lunară a modului de acordare a serviciilor de asistență socială și de utilizare a subvenției acordate;

3. Întocmirea raportului privind acordarea serviciilor de asistență socială. Plata subvenției aprobate, până la data de 25 a fiecărei luni, în condițiile prevăzute de lege și de prezența convenției.

V. Forța majoră:

Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea forței majore și de a lua orice măsură care îi stă la dispoziție în vederea încetării acesteia.

Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 3 luni, orice parte are dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezenței convenției, fără ca nici o parte să poată pretinde daune-interese.

Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor prevăzute în prezența convenției.

În situația în care Direcția de Asistență Socială se afla în imposibilitate de plată datorită unor cauze de forță majoră și în această perioadă serviciile de asistență socială au fost acordate cu respectarea condițiilor care au stat la baza acordării subvenției, subvenția se poate acorda și retroactiv pe o perioadă care nu poate depăși 3 luni calendaristice.

În cazul încetării forței majore care a condus la imposibilitatea de plată, Direcția de Asistență Socială va notifica imediat fundației această situație.

În perioada în care, datorită unor cauze de forță majore, fundația se afla în imposibilitate de a acorda serviciile de asistență socială, subvenția nu se acorda.

VI. Suspendarea convenției

Prezența convenției în cazul nerespectării obligațiilor prevăzute la cap. III pct. 3 și 7. Direcția de Asistență Socială va notifica fundației că subvenția pe lună respectivă nu se mai acorda.

VII. Încetarea convenției:

Prezența convenției încetează:

- a) Prin acordul de voință al părților;
- b) Prin reziliere, la solicitarea motivată a uneia dintre părți;
- c) La data expirării duratei pentru care a fost încheiată;
- d) Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni.

În cazul în care una dintre părți nu își respectă obligațiile asumate prin prezenta convenție, partea lezată va notifica părții în culpă să depună toate diligentele pentru executarea corespunzătoare a clauzelor contractuale.

Dacă partea în culpă nu se conformează în termen de 15 zile de la primirea notificării, partea lezată poate rezilia în mod unilateral convenția.

VIII. Modificarea convenției:

Modificarea prezentei convenții poate fi făcută prin act adițional, cu acordul ambelor părți.

IX. Litigii:

În caz de litigiu, părțile vor încerca soluționarea acestuia în mod amiabil.

În cazul în care nu reușesc soluționarea litigiului în mod amiabil, acesta se soluționează de către instanțele judecătorești, potrivit legii.

X. Dispoziții finale:

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentei convenții, trebuie să fie transmisă în scris.

Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Prezența convenției s-a încheiat la sediul Direcției de Asistență Socială, în două exemplare.

Direcția de Asistență Socială Târgoviște
Director executiv – jr. Iordache Marcela

Fundația Catedrală Eroilor
Presedinte – Rada Adrian Catalin

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

ing. Paul-Ciprian Patie

**CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL GENERAL
AL MUNICIPIULUI TÂRGOVIȘTE,
jr. Chiru-Cătălin Cristea**