

PRIMARIA MUNICIPIULUI TÂRGOVIȘTE

Str. Revoluției nr. 1-3, Târgoviște

A N U N Ţ Ă

**organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție :
clasa I, consilier, grad profesional principal în cadrul Direcției Administrație Publică
Locală(Compartiment Autoritate Tutelară) a Aparatului de Specialitate al Primarului
municipiului Targoviste**

CONDIȚII GENERALE: conform art. 54 din Legea 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare

CONDIȚII SPECIFICE:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în următoarele domenii, stabilite conform HG nr. 575/2015, astfel :
 - **domeniul fundamental** : științe sociale, ramurile de știință :
 - a) științe juridice, domeniul de licență : drept
 - b) științe administrative, domeniul de licență : administrație publică
 - **domeniul fundamental** : teologie, ramura de știință : teologie, domeniul de licență – asistență socială
 - minim 5 ani vechime in specialitatea studiilor necesare exercitării funcției
 - cunostințe operare calculator Microsoft Office: - nivel mediu, atestate prin acte doveditoare

DOSARUL DE ÎNSCRIERE:

- formularul de înscriere;
- copia actului de identitate;
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- cazierul judiciar;
- adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- declarația pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Obs.

Copiile actelor depuse vor fi însoțite de actele originale în vederea certificării lor de către secretarul comisiei de concurs

DATA LIMITĂ A DEPURERII DOSARELOR DE ÎNSCRIERE: -

În termen de 20 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial, la Serviciul Resurse Umane, Relații Externe și Relații Publicul (02.12.2016)

DATA CONCURSULUI:

- 14 decembrie 2016 ora 10:00 - proba scrisă
- 16 decembrie 2016 ora 14:00 – proba de interviu.

LOCUL CONCURSULUI: -Sediul Primăriei Municipiului Târgoviste, str. Revoluției nr.1-3

INFORMATII SUPLIMENTARE SE POT OBTINE LA SERVICIUL RESURSE UMANE TEL:
0245611222/117

BIBLIOGRAFIA :

1. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare
2. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. O.G nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare
5. O.G nr. 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale, cu modificările ulterioare
6. Lege nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare
7. Lege nr. 487/2002 – legea sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice, republicată
8. Normele de aplicare a Legii sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr. 487/2002 aprobate prin Ordinul nr. 488/2016
9. Lege nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificări și completările ulterioare
10. Codul civil – Titlul III – Ocrotirea persoanei fizice și Titlul IX – Diferite contracte speciale : Capitolul XVIII – Contractul de întreținere