

FIȘA DE DATE A PROCEDURII

1. Informații generale privind autoritatea contractantă

TEATRUL MUNICIPAL TONY BULANDRA cu sediul în Bd. Regele Carol I, nr. 43, Târgoviște, jud. Dâmbovița, CUI 27309416, tel 0245/210046, email contact@tonybulandra.ro

2. Informații privind obiectul licitației: închiriere spațiu în suprafața de 11 mp, în incinta Cinematograf Independența (foaier - zona garderobă dreapta), spațiu aparținând domeniului public, situat în Târgoviște, strada Libertății, nr. 2C, jud. Dâmbovița, înscris în Cartea funciară a Municipiului Târgoviște cu număr cadastral 76204 C1, nr. inventar 1007761, pe o perioadă de 5 ani.

3. Informații privind documentația de atribuire

Documentația pentru înscriere la licitație poate fi obținută de la Teatrul Municipal Tony Bulandra, Bd. Regele Carol I, nr.43, Compartimentul Achiziții publice, Direcția economică, contravaloarea caietului de sarcini fiind de 200 de lei. Plata se va face la casieria teatrului sau în contul RO11TREZ2715006XXX008472 deschis la Trezoreria Târgoviște pe numele Teatrul Municipal Tony Bulandra, cod fiscal 27309416.

Ofertele se depun la sediul Teatrului Municipal Tony Bulandra din Bd. Regele Carol I, nr. 43, Târgoviște, județul Dâmbovița după cum urmează:

- Un plic interior ce va conține formularul de ofertă, sigilat de ofertant.
- Plicul interior cu numele sau denumirea ofertantului ce conține oferta propriu-zisă, solicitarea de participare, copii după documentele de plată a taxei de participare la licitație, a contravalorii caietului de sarcini, a garanției de participare, copie certificat de înregistrare în Registrul Oficiului Comerțului, statut societate sau certificat constatator eliberat de ORC pentru II, IF, sau PFA., certificat de atestare fiscală ANAF, DAPPP, certificate de atestare fiscală eliberat de primăria în care ofertantul are sediul social, alta decât municipiul Târgoviște, pentru taxele și impozitele locale- din care să rezulte ca nu are datorii, copie cod unic de înregistrare se pun într-un plic exterior ce va fi sigilat de către ofertant.
- Prețul de pornire la licitație conform este de **50 lei/mp/luna**. Cheltuielile cu utilitățile se vor plăti separat, în funcție de consumurile efective.
- Pasul de licitație: 10 % în oferta cea mai mare, care nu poate fi mai mica decât prețul de pornire al licitației
- Criteriul de atribuire : prețul cel mai mare.

4. Ora, data si ziua de desfășurare a licitația data limita de depunere a ofertelor, vor fi precizate în anunțul care se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un

cotidian de circulație naționala - Evenimentul zilei și într-un cotidian local - Dâmbovița.

5. Alte informații

Ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare, vor fi informați asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective, iar ofertantul câștigător va fi informat cu privire la acceptarea ofertei prezentate. Contractul de închiriere se încheie numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării informării. Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine pierderea garanției de participare. Procedura de licitație se anulează și se poate relua în condițiile legii, Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani. Împotriva modalității de desfășurare a licitației se pot depune contestații de către ofertanți, în maxim 24 de ore de la adjudecare. În termen de 15 zile de la data încheierii contractului, câștigătorul licitației are obligația de a depune o sumă în lei echivalentă cu valoarea a doua chirii lunare, cu titlu de garanție. Predarea- primirea bunului se face prin proces-verbal în termen de maximum 10 de zile de la data constituirii garanției.

6. Litigii

Litigiile de orice fel care decurg din executarea prezentului contract de închiriere sunt de competența instanței judecătorești de drept comun.

Manager

Director economic

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

NR. /

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

între TEATRUL MUNICIPAL TONY BULANDRA, cu sediul în Târgoviște, B-dul Regele Carol I, nr. 43, Jud. Dâmbovița, CUI 27309416, reprezentat de manager Mihai Constantin, în calitate de locator (proprietar)

și

.....cu sediul în strada Județul.....
CUI nr. de ordine în registrul comerțului reprezentata legal de
dl..... având CI seria nr în calitate de locator (chiriaș),

în baza H.C.L. nr..... și a Procesului-verbal de adjudecare nr.....

s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1 Obiectul contractului îl reprezintă închirierea unui suprafețe de 11 mp în incinta foaiierului Cinematografului Independența (zona garderobă dreapta), situat în Târgoviște, strada Libertății, nr. 2C, jud. Dâmbovița.

Art. 2.1 Scopul închirierii este desfășurarea activității de comerț cu produse specifice sălilor de cinema.

Art. 2.2 Predarea - primirea se va face pe baza de proces-verbal.

III. TERMENUL

Art. 3. Termenul de închiriere este de 5 ani, începând din data de..... și până la data de

IV. CHIRIA, VALOAREA LUNARĂ ȘI ANUALĂ A CONTRACTULUI

Art. 4. (1) Valoarea totală a chiriei este de lei, adică euro. Chiria anuală este de lei, adică euro, iar cea lunară de lei, adică euro. Cursul de referință este cel stabilit de BNR la data de respectiv 1euro =.....lei.

(2) La valoarea chiriei se adaugă cheltuielile cu utilitățile, în funcție de consumul efectiv.

V. SCADENȚA ȘI MODALITATEA DE PLATĂ

Art. 5. Teatrul Municipal Tony Bulandra va emite factură aferentă chiriei și utilităților în data de 5 a fiecărei luni.

Art. 6. Factura se achita lunar, până în ultima zi a fiecărei luni, inclusiv.

Art. 7. Plata chiriei se va face în lei, în funcție de valoarea de schimb leu/euro. Dacă plata se efectuează înaintea datei de 5 a lunii (data emiterii facturii), cursul de referință va fi cel din ziua plății. Dacă plata se efectuează după data emiterii facturii, cursul de referință va fi cel din data de 5 a lunii (data emiterii facturii). Plata facturii se efectuează de către locatar în favoarea Teatrului Municipal Tony Bulandra, prin ordin de plată confirmat de bancă, în contul RO11TREZ2715006XXX008472, CIF 27309416, deschis la Trezoreria Târgoviște, sau cu numerar la casieria teatrului. După efectuarea plății prin ordin de plată, locatarul se obligă să depună o copie după documentul de plată la sediul teatrului – Direcția economică sau să transmită copia la email: contact@tonybulandra.ro.

Art. 8. Neplata la termen a chiriei și a utilităților, atrage după sine aplicarea majorărilor de întârziere. În momentul încheierii contractului, quantumul majorării este de 1%/ lună sau fracțiune de lună de întârziere, în conformitate cu prevederile Legii nr. 207/2015 privind codul de procedură fiscală. Quantumul majorării se va modifica de drept, ori de câte ori prin acte normative se modifica sancțiunile ce se aplica pentru plata cu întârziere a obligațiilor bugetare.

Art. 9. Neplata facturilor pentru o perioadă de 2 (două) luni consecutiv, inclusiv a majorărilor de întârziere, duce la rezilierea unilaterală a contractului fără nicio altă formalitate (pact comisoriu de gradul IV), la plata de daune și la evacuare. Toate cheltuielile ocazionate de evacuare vor fi suportate de locatar. Locatarul va fi de drept în întârziere la împlinirea termenului fără a fi necesară notificarea.

Art. 10. Pentru neplata la termen a obligațiilor care decurg din contract se va proceda la recuperarea datoriei pe calea executării silite, conform prevederilor Codul de procedura civila.

VI. OBLIGAȚIILE LOCATORULUI

Art. 11. Locatorul se obligă să predea spațiul închiriat în stare corespunzătoare folosinței pentru care a fost închiriat.

VII. OBLIGAȚIILE LOCATARULUI

Art. 12. Locatarul se obligă:

- a) să folosească spațiul conform destinației prevăzute în H.C.L. și în Caietul de sarcini;
- b) să utilizeze spațiul, în maxim 10 zile de la semnarea contractului, cu echipament necesar

pentru comercializarea produselor specifice sălilor de cinema, echipament corespunzător standardelor tehnice în vigoare, modern și într-un număr suficient pentru a nu se forma cozi mari și pentru a putea onora toate comenzile până la începerea filmului (minim două mașini de popcorn capacitate minimă 195 – 210 litri produs finit popcorn/oră, vitrine frigorifice pentru minim 700 de sticle, vitrina încălzitoare pentru popcorn/nachos, etc) ;

c) să amenajeze spațiul, în maxim 10 zile de la semnarea contractului, conform standardelor pentru comercializarea de produse alimentare și conform designului unor spații cu acest specific: conform designului și schițelor prevăzute în Anexa 1. Astfel: se vor amenaja zona de recepție (bar) cu dibond viu colorat (de preferat roșu – culoare specifică cinematografului), placaj, PVC alb, HIPS alb, STIPLEX alb, fasunguri, becuri, cabluri alimentare, surse 12V, alte elemente funcționale și ornamentale; în interiorul zonei de servire va fi montat un mobilier specific pentru expunerea mărfii, cu picioare reglabile, din materiale de calitate (cerințe minime: rafturi din placaj, țeavă rectangulară, tablă, dibond roșu și picioare reglabile); va fi amenajat un totem pentru promovarea produselor care să cuprindă: PVC alb, HIPS alb, dibond alb, placaj, tabla, TV led cu diagonala de 138 cm, STIPLEX negru, STIPLEX transparent, stick USB, cabluri de alimentare; se va acoperi marmura din spatele teșghelei de servire cu acoperitori care vor proteja marmura, etc

d) să dispună de personal calificat în număr suficient pentru a preveni formarea de cozi: cel puțin două vânzătoare înainte cu cel puțin o oră de începerea fiecărui film și cel puțin o vânzătoare pe întreaga durată de desfășurare a filmului

e) să monteze pe cheltuiala sa, cu o firmă autorizată agreată de locator, un contor pasant pentru stabilirea consumului efectiv de curent electric

f) să plătească facturile la termenul prevăzut prin contract;

g) să depună, în termen de 15 zile de la data încheierii contractului, o sumă în lei echivalentă cu valoarea a doua chirii lunare, cu titlu de garanție. Neplata chiriei, precum și orice altă prevedere încălcată referitoare la neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către la reținerea contravalorii acesteia din garanție. Locatarul este obligat să reîntregească garanția. Aceasta va fi restituită la încetarea contractului;

h) după expirarea termenului de închiriere, să restituie terenul în starea inițială;

i) să asigure bunurile deținute în incinta cinematografului în scopul evitării tuturor riscurilor (accidentare, incendiu, furt, inundație etc.). Locatorul nu este în niciun fel responsabil de producerea unor astfel de pagube sau evenimente de risc, în schimb, locatarul răspunde pentru orice pagube produse cinematografului ca urmare a neasigurării echipamentelor și bunurilor deținute sau a oricăror pagube produse din culpa sa;

j) să obțină toate autorizațiile necesare desfășurării activității în spațiul închiriat (DSP; DSV; ITM; Primărie, etc) și să folosească materii prime, produse alimentare de cea mai bună calitate, astfel încât să nu evite riscul de îmbolnăvire a spectatorilor. Locatorul nu este în niciun fel responsabil de producerea riscului de îmbolnăvire a spectatorilor ca urmare a consumului de produse de la comerciant, în schimb, locatarul răspunde pentru orice riscuri produse spectatorilor;

k) în conformitate cu prevederile Legii nr. 307/2006, locatarul este obligat să își însușească toate obligațiile care îi revin pe linia respectării normelor SSM și PSI și să asigure instruirea personalului, dotările necesare și întreținerea acestora pentru intervenție în caz de incendiu, în baza actelor normative în vigoare. În cazul nerespectării acestor obligații, locatarul este direct răspunzător în eventualitatea declanșării unui incendiu;

l) locatarul este obligat să respecte dispozițiile privind protecția mediului și să păstreze curățenia în zona în care își desfășoară activitatea

m) locatarului îi este interzis să închirieze ori să dea în folosință gratuită unei terțe persoane spațiul care face obiectul contractului de închiriere, îi este interzis să exploateze bunul închiriat în vederea culegerii de fructe naturale, civile, industriale sau de producție.

n) locatarul este obligat să permită locatorului inspectarea spațiului care face obiectul contractului de închiriere, pentru verificarea respectării obligațiilor asumate;

VIII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art. 13. Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, părțile datorează despăgubiri.

Art. 14. Nerespectarea de către locatar a prevederilor prezentului contract de închiriere atrage după sine rezilierea acestuia, evacuarea forțată a locatarului și plata de daune.

Art. 15. Forța majoră și cazul fortuit apară de răspundere partea care o invocă, dacă a fost comunicată în termen de 5 (cinci) zile celeilalte părți contractuale.

IX. LITIGII

Art. 16. Litigiile de orice fel care decurg din executarea prezentului contract de închiriere sunt de competența instanței judecătorești de drept comun.

X. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 17. încetarea contractului are loc în următoarele cazuri:

a) la expirarea termenului de închiriere;

b) neexecutarea sau executarea culpabilă ori necorespunzătoare a obligațiilor asumate de către una dintre părți dă dreptul părții lezate să ceară rezilierea contractului și să pretindă daune-interese, fără a mai fi nevoie de intervenția unei instanțe de judecată.

c) în cazul în care a fost depășit termenul de plată a chiriei cu 60 de zile de la data scadentei sau în cazul nerespectării unei clauze asumate de locatar, prezentul contract se consideră desființat de către locator, fără punere în întârziere, fără alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, conform prezentului pact comisoriu de gradul IV;

- d) prin denunțarea unilaterală de către locator în cazul în care interesul public o impune;
- e) prin renunțare, în cazul imposibilității obiective de a exploata spațiul care face obiectul contractului de închiriere. Solicitarea locatarului se va face cu cel puțin 15 zile înainte;
- f) în cazul în care locatarul nu depune în termen de 15 zile de la încheierea contractului, o garanție în lei echivalentă cu valoarea a doua chirii lunare.
- g) depășirea suprafeței care face obiectul contractului de închiriere, duce la rezilierea în mod unilateral a contractului, din partea locatorului.
- h) în cazul retragerii din motive întemeiate de către Primăria Târgoviște a dreptului de administrare/exploatare a cinematografului de către teatru, contractul se va rezilia de drept, fără somație prealabilă, locatarul fiind obligat să elibereze spațiul în termen de 72 ore de la comunicarea deciziei. Chiria achitată în plus se va restitui sau compensa la cerere, conform prevederilor Legii 207/2015 privind codul de procedura fiscală.

XI. CLAUZE SPECIALE

Art. 18. În caz de desființare, modificare a statutului juridico-economic al locatarului (societate comercială, AF, întreprinzător particular), obligațiile de plată sunt preluate de reprezentantul legal - persoana fizică al locatarului parte contractantă și/sau de succesorii/urmașii în drept - persoane fizice, ai acestuia.

Art. 19. Locatarul se obligă să anunțe în timp util eventualele modificări de sediu, domiciliu sau acte de identitate. În caz contrar, locatorul are drept de reziliere unilaterală a contractului, de evacuare forțată și de a cere despăgubiri.

Art. 20. Locatarul se obligă să elibereze spațiul care face obiectul contractului de închiriere în cazul situațiilor deosebite (lucrări de interes public).

Art. 21. Lucrările efectuate fără aprobarea locatorului, în măsura în care nu sunt acceptate de acesta, vor fi desființate la cererea locatorului.

Prezentul contract se încheie prin liberă voință, în 2 (două) exemplare, ambele cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte contractuală.

Procesul verbal de predare primire face parte integrantă din prezentul contract.

LOCATOR,

LOCATAR,

TEATRUL MUNICIPAL TONY BULANDRA

CAIET DE SARCINI

**PRIVIND ÎNCHIRIEREA PRIN LICITAȚIE PUBLICA A UNUI SPAȚIU IN
SUPRAFAȚA DE 11 MP, SITUAT IN INCINTA CINEMATOGRAFULUI
INDEPENDENȚA DIN TÂRGOVIȘTE, STR. LIBERTĂȚII, NR. 2C
(Foaier - Zona Garderobă dreapta)**

CUPRINS

- 1 - INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTUL ÎNCHIRIERII
- 2 - CONDIȚII DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE
- 3 - INSTRUCȚIUNI PRIVIND GARANȚIILE
- 4 - DESFASURAREA LICITAȚIEI
- 5 - CONTROLUL SI PLATA
- 6 - OBLIGAȚII PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI SI PSI
- 7 - CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE
- 8 - DISPOZIȚII FINALE

1 INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTUL ÎNCHIRIERII

1.1 Denumirea autorității contractante: TEATRUL MUNICIPAL TONY BULANDRA TARGOVIȘTE

Adresa: Bd. Regele Carol I, nr.43, Târgoviște

Număr telefon: 0245210046

1.2 Suprafața spațiului: 11 mp

1.3 Termenul închirierii : 5 ani

1.4 Amplasament: Târgoviște, Cinematograf Independența (foaier - zona garderobă dreapta), strada Libertății, nr. 2-2C, înscris în Cartea funciară a Municipiului Târgoviște cu număr cadastral 76204 C1, nr. inventar 1007761

1.5 Descriere: în spațiul închiriat se va monta echipamentul necesar pentru comercializarea produselor specifice sălilor de cinema, echipament corespunzător standardelor tehnice în vigoare, modern și într-un număr suficient pentru a nu se forma cozi mari și pentru a putea onora toate comenzile până la începerea filmului (minim două mașini de popcorn capacitate minimă 195 – 210 litri produs finit popcorn/oră, vitrine frigorifice pentru minim 700 de sticle, vitrina încălzitoare pentru popcorn/nachos, etc); să amenajeze spațiul conform standardelor pentru comercializarea de produse alimentare și conform designului unor spații cu acest specific: conform designului și schițelor prevăzute în Anexa 1. Astfel: se vor amenaja zona de recepție (bar) cu dibond viu colorat (de preferat roșu – culoare specifică cinematografului), placaj, PVC alb, HIPS alb, STIPLEX alb, fasunguri, becuri, cabluri alimentare, surse 12V, alte elemente funcționale și ornamentale; în interiorul zonei de servire va fi montat un mobilier specific pentru expunerea mărfii, cu picioare reglabile, din materiale de calitate (cerințe minime: rafturi din placaj, țeavă rectangulară, tablă, dibond roșu și picioare reglabile); va fi amenajat un totem pentru promovarea produselor care să cuprindă: PVC alb, HIPS alb, dibond alb, placaj, tablă, TV led cu diagonala de 138 cm, STIPLEX negru, STIPLEX transparent, stick USB, cabluri de alimentare; se va acoperi marmura din spatele teșghelei de servire cu acoperitori care vor proteja marmura, etc. Se vor comercializa produsele în fiecare zi în care sunt programate filme, înainte și pe toată durata de rulare a filmelor. Locatarul trebuie să dispună de personal calificat în număr suficient pentru a preveni formarea de cozi: cel puțin două vânzătoare înainte cu cel puțin o oră de începerea fiecărui film și cel puțin o vânzătoare pe întreaga durată de desfășurare a filmului. Locatarul va monta pe cheltuiala sa, cu o firmă autorizată agreată de locator, un contor pasant pentru stabilirea consumului efectiv de curent electric

1.6 Obiectul de activitate : comerț

1.7 Procedura aplicată: Licitație publică deschisă

1.8 Prețul de pornire al licitației: este de **50 lei/mp/luna**. Cheltuielile cu utilitățile se vor plăti separat, în funcție de consumurile efective.

1.9 Garanția de participare: 1100 lei

1.10 Adresa la care se depune / transmite oferta însoțită de documentele de calificare:

2 CONDITII DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

2.1 La licitație poate participa orice persoană fizică sau juridică, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- b) a depus oferta (Anexa 3) și cererea de participare la licitație (Anexa 2) , împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

2.2 Dosarul de participare la licitație trebuie sa cuprindă următoarele documente, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care vor fi înregistrate în ordinea depunerii lor.

2.3 Pe plicul exterior se va indica obiectul închirierii pentru care este depusa oferta (spațiul, localizare, suprafața). **Plicul exterior va trebui sa conțină:**

- plicul interior sigilat, care conține oferta propriu-zisă (Anexa 3) în care este menționată și perioada de valabilitate, pe care se va înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia;
- solicitare de participare (Anexa 2), semnata de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- copii după chitanțele sau OP în baza căruia ofertantul a achitat:
 - o *contravaloarea caietului de sarcini 200 lei*
 - o *taxa de participare 300 lei*
 - o *garanția de participare 1100 lei*
- certificat de atestare fiscală eliberat de Primăria Târgoviște - Serviciul Taxe si Impozite - din care sa rezulte ca persoana fizica/juridica nu are datorii;
- certificat de atestare fiscală eliberat de Primăria comunei, orașului, municipiului sau unul dintre sectoarele Municipiului București (in cazul in care ofertantul are sediul social in alta localitate decât Municipiul Târgoviște) - pentru taxele si impozitele locale - din care sa rezulte ca persoana fizica/juridica nu are datorii;
- certificat de atestare fiscală eliberat de Agenția Națională de Administrare Fiscala, Direcția la care este arondata persoana fizica/juridica, din care sa rezulte ca aceasta nu are datorii;
- certificat fiscal eliberat de Direcția de Administrare a Patrimoniului Public si

Privat, din care sa rezulte ca persoana fizica/juridica nu are datorii;

- copie certificat de înregistrare de la ONRC, statut societate sau certificat constatator eliberat de ORC pentru II, IF sau PFA;
- copie cod unic de înregistrare;

2.4 Certificatele constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile la plata a impozitelor si taxelor către bugetul local si de stat se vor prezenta in original si va trebui sa se încadreze in termenul de valabilitate.

2.5 Taxele si impozitele pentru care s-au acordat înlesniri la plata (amânări, eşalonări) de către organele competente nu se considera obligații exigibile la plată, în măsură în care s-au respectat condițiile impuse la acordarea înlesnirilor (se va prezenta adeverința privind respectarea graficului de eşalonare, eliberata de instituția care a acordat înlesnirea).

2.6 Taxele si impozitele sau alte contribuții pentru care exista procese pe rol sunt considerate obligații neachitate iar ofertanții care prezintă o asemenea situație vor fi descalificați.

2.7 Documentele depuse după termenul limita de depunere al ofertelor, nu vor fi luate in considerare si vor fi returnate ofertanților fără a fi deschise.

2.8 Ofertanții care participa la licitație vor avea asupra lor actul de identitate si delegația de reprezentare, in cazul absentei persoanei reprezentante menționate in statutul societății.

2.9 Neîndeplinirea condițiilor de mai sus, lipsa unor documente solicitate in plicul sigilat, atrage descalificarea ofertantului pentru toate etapele licitației.

3. INSTRUCȚIUNI PRIVIND GARANȚIILE

3.1 In vederea participării la licitație, fiecare ofertant va achita la casieria Teatrului sau in contul RO11TREZ2715006XXX008472 deschis la Trezoreria Târgoviște pe numele Teatrului Municipal Tony Bulandra, cod fiscal 27309416:

- taxa de participare: 300 lei
- contravaloare caiet de sarcini: 200 lei
- garanție de participare: 1100 lei

In cazul în care aceste sume sunt achitate prin OP, se vor depune si xerocopii după extrasul de cont, care se va confrunta cu extrasul de cont al Teatrului.

3.2 In cazul pierderii licitației, garanția de participare la licitație se va restitui, în termen de 10 zile lucrătoare de la adjudecare, la solicitarea ofertanților.

3.3 Garanția de participare se poate pierde în următoarele cazuri:

- refuzul sau întârzierea semnării contractului în termenul de valabilitate al ofertei;
- renunțarea la contract în cursul perioadei de valabilitate al ofertei.

3.4 După semnarea contractului de închiriere de către ofertantul câștigător, garanția de participare a acestuia va fi virata în contul de garanții sau de chirii, reprezentând garanția sau

chiria parțială sau totală pentru primele două luni.

3.5 Garanția de participare a ofertanților care au fost declarați respinși va fi restituită în termen de maxim 10 zile de la solicitare.

3.6 Taxa de participare și contravaloarea caietului de sarcini nu se mai restituie.

4. DESFASURAREA LICITAȚIEI

4.1 Licitația se va desfășura la locul, data și ora care vor fi publicate în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională - Evenimentul zilei și într-un cotidian de circulație locală - Dâmbovița.

4.2 După deschiderea plicurilor exterioare în ședința publică, vor fi eliminate ofertele care nu conțin toate documentele și actele cerute și care nu îndeplinesc condițiile menționate.

4.3 În procesul-verbal de deschidere al plicurilor exterioare se va specifica rezultatul acestei etape și motivele (dacă este cazul) care au stat la baza eliminării unor ofertanți. Procesul-verbal se va semna de către toți membrii comisiei de evaluare și ofertanți. Etapa următoare este "deschiderea ofertelor propriu-zise".

4.4 În cazul în care până la data limită de depunere a ofertelor a fost depusă o singură ofertă sau după deschiderea plicurilor exterioare nu au fost calificate cel puțin 2 oferte valabile, se va proceda la reluarea licitației. În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

4.5 Licitația se va desfășura după regula licitației competitive, respectiv la un preț în urcare, în funcție de raportul dintre cerere și ofertă, cu pasul de licitație stabilit valoric, de 10% din prețul de pornire al licitației. Prețul de pornire va fi oferta cea mai mare prezentată de ofertanți și care nu va fi mai mică decât prețul minim stabilit în caietul de sarcini.

4.6 Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare, asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective și obligația de a informa ofertantul câștigător cu privire la acceptarea ofertei prezentate. Contractul de închiriere se încheie numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării informării.

4.7 Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine pierderea garanției de participare, care va fi virată în contul de venituri, și plata daunelor-interese. Procedura de licitație se anulează și se poate relua în condițiile legii, studiul de oportunitate păstrându-și valabilitatea. Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație. Daunele-interese prevăzute se stabilesc de către tribunalul în a cărui rază teritorială se află sediul autorității contractante, la cererea părții interesate, dacă părțile nu stabilesc altfel. În cazul în care nu se poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă. Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o

licitație publică anterioară în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

4.8 Împotriva modalității de desfășurare a licitației se pot depune de către ofertanți contestații în maxim 24 de ore de la adjudecare. Hotărârea definitivă luată după analizarea contestației se va transmite contestatarului, în termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii acesteia.

5. CONTROLUL SI PLATA

5.1 Câștigătorul licitației, în termen de 15 zile de la data încheierii contractului, are obligația de a depune o sumă în lei echivalentă cu valoarea a doua chirii lunare, cu titlu de garanție.

Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal în termen de maximum 30 de zile de la data constituirii garanției.

5.2 Câștigătorul licitației are obligația de a respecta întocmai prevederile prezentului caiet de sarcini, precum și obligațiile asumate prin contractul de închiriere.

5.3 În perioada de derulare a contractului, proprietarul va verifica modul în care chiriașul respecta prevederile contractuale.

5.4 Litigiile de orice fel apărute între părți pe perioada derulării contractului, se soluționează pe cale amiabilă sau de către instanțele de judecată.

5.5 Plata chiriei și a sumelor reprezentând utilități și servicii de curățenie se va face în lei, în funcție de cursul valutar din ziua plății dacă aceasta se va face anterior datei de 5 a lunii pentru care se face plata (data emiterii facturii) sau din data de 5 a lunii, dacă plata se va face după aceasta.

5.6 Chiria și suma pentru utilități și curățenie se achită lunar, până în ultima zi a fiecărei luni (termen scadent), în favoarea Teatrului Municipal Tony Bulandra. Pentru neplata la termen se vor percepe majorări de întârziere conform legislației în vigoare.

6. OBLIGATII PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI SI PSI

Chiriașul are obligația de a păstra curățenia în zona în care își desfășoară activitatea.

Chiriașul are obligația să posede autorizațiile și avizele specifice activității desfășurate (protecția muncii, PSI, sanitară, sanitar-veterinară, de mediu, etc).

7 CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

Contractul de închiriere își pierde valabilitatea în următoarele cazuri:

7.1 - prin expirarea termenului de închiriere

7.2 - rezilierea contractului în cazul nerespectării / respectării culpabile sau necorespunzătoare a obligațiilor asumate de către una dintre părți, da dreptul părții lezate să

ceara rezilierea contractului si sa pretindă daune interese, fara a mai fi nevoie de intervenția unei instanțe de judecata;

7.3 - in cazul retragerii dreptului Teatrului Tony Bulandra de exploatare a cinematografului și, ca urmare, a suprafeței închiriate care face obiectul prezentului contract, în urma apariției unor hotărâri ale Consiliului Local sau dispoziții ale Primăriei Municipiului Targoviste, contractul se va rezilia de drept fara somație prealabila, locatarul fiind obligat sa elibereze spațiul in termen de 72 ore de la comunicarea deciziei. Chiria achitata in plus se va restitui sau compensa la cerere conform prevederilor Legii 207/2015 privind codul de procedura fiscala.

7.4 - in cazul in care s-a depășit termenul de plata al chiriei și utilităților cu 60 de zile calendaristice de la data scadentei sau in cazul nerespectarii unei clauze asumate de chiriaș, contractul de închiriere se considera desființat de către locator, fara punere in întârziere, fara alte formalități si fara intervenția instanței de judecata, conform prezentului pact comisoriu de gradul IV;

7.5 - rezilierea pentru nerespectarea obligațiilor contractuale, rezultând evacuarea pe cheltuiala locatarului;

7.6 - prin renunțare, in cazul imposibilității obiective de a exploata spațiul închiriat. Solicitarea se va face cu cel puțin 30 de zile înainte;

7.7 - prin denunțare unilaterală in cazul in care interesul public o impune

7.8 - In cazul in care chiriașul nu depune in termen de 15 zile de la data semnării contractului o garanție echivalenta cu valoarea a doua chirii lunare.

7.9 - depășirea suprafeței care face obiectul închirierii va constitui clauza de reziliere in mod unilateral a contractului de închiriere, din partea Municipiului Târgoviște.

7.10 - cu acordul părților.

8 DISPOZITII FINALE

Prezentul caiet de sarcini, procesele-verbale de deschidere a ofertelor si de adjudecare, fac parte integranta din contractul de închiriere. Alte drepturi si îndatoriri ale părților se vor stabili prin clauzele contractuale.

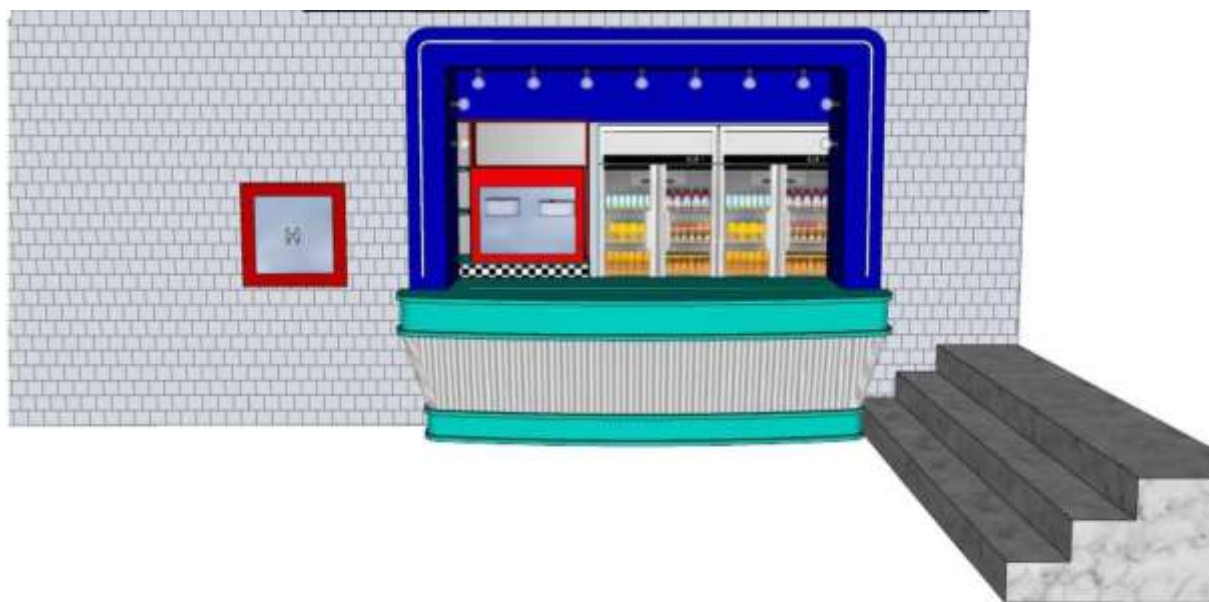
Manager

Director economic

Șef Serviciu Scenă – Compartiment Film

ANEXE

Anexa 1 – Schiță model amenajare spațiu



Anexa 2 - CERERE PARTICIPARE LICITAȚIE

DOMNULE DIRECTOR,

Subsemnatul/a _____, reprezentant/ă a _____, CUI _____, Nr. Registrul Comerțului _____, cu sediul în _____, tel _____, vă rog respectos a-mi aproba participarea la licitația din data de _____ pentru închiriere spațiului în suprafață de 11 mp din incinta Cinematograf Independența (garderobă dreapta), în vederea desfășurării activității de comerț cu produse specifice sălilor de cinema.

Declar pe proprie răspundere că mi-am însușit, că sunt de acord și voi respecta toate prevederile din caietul de sarcini și din contract.

Data
____/____/____

Semnătură și ștampilă,

Anexa 3 – Formular de ofertă

DENUMIREA FIRMEI / (PERSOANA FIZICĂ AUTORIZATĂ)

SEDIUL _____

COD FISCAL _____

REGISTRUL COMERȚULUI _____

O F E R T Ă,

Pentru închirierea spațiului de 11 mp, situat în incinta Cinematografului Independența (foaier – zona garderobă dreapta) din Târgoviște, Str Libertății, nr. 2-2C.

OFERTA _____ **LEI/M²/luna.**

Utilitățile se vor achita separat, pe baza consumului efectiv.

Durata de valabilitate a ofertei este de **30 zile.**

Semnătura, data și ștampila