

Număr de înregistrare la unitatea de învățământ ...../.....

**CONTRACT DE PARTENERIAT  
pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual**

**CAPITOLUL I  
Părțile contractante**

Prezentul contract se încheie între:

1. Liceul Tehnologic „Nicolae Ciorănescu”, cu sediul în Târgoviște, str. Lt. Stancu Ion, nr. 35, județul Dâmbovița, telefon 0372 716 565, fax 0245 210 241, CUI 4279740, reprezentată legal prin dna. GEORGESCU Alexandrina Gabriela având funcția de director;

2. UAT Municipiul Târgoviște cu sediul în Târgoviște, str. Revoluției, nr 1-3, județul Dâmbovița, CUI 4279944, telefon 0245611222; fax 0245217951, reprezentat legal prin dl. jurist Daniel Cristian STAN în calitate de Primar al Municipiului Târgoviște

3. SC NIMET SRL (partener de practică) cu sediul în NIMET SRL cu sediul în Lazuri, str. Târgului, nr. 103, județul Dambovita, identificat cu J15/1068/2005, CUI 18048079, telefon 245 607 000 / 727 722 078, fax 245 607 001, e-mail office@nimet.ro , reprezentat legal prin Dl. Samy NUMAN în calitate de Administrator

**CAPITOLUL II  
Scopul contractului**

Art.1.(1) Prin semnarea prezentului contract, părțile înțeleg să acționeze în calitate de parteneri, prin eforturi conjugate și partajarea responsabilităților, în baza propriilor competențe instituționale, în interesul comun privind formarea competențelor necesare pentru dezvoltarea personală și profesională a tinerilor și sprijinirea acestora în tranziția de la școală la un loc de muncă, exprimat prin scopul contractului.

(2) Prezentul contract are ca scop formarea profesională de calitate a elevilor, în vederea angajării lor după absolvire în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.

**CAPITOLUL III  
Obiectul contractului**

Art. 2. — (1) Prezentul contract stabilește condițiile de colaborare, drepturile și obligațiile părților, precum și costurile asumate pentru formarea profesională a elevilor pentru care se inițiază pregătirea prin învățământul dual, începând din anul școlar 2022-2023, după cum urmează:

a) la nivelul 3 de calificare, conform Cadrului național al calificărilor (CA/C):  
—28 elevi, în domeniul de pregătire profesională Mecanică,  
calificarea profesională **RECTIFICATOR**

(2) Repartizarea numărului de elevi prevăzuți la alin. (1) pe locurile alocate fiecărui operator economic partener de practică este prezentată în anexa nr. 1, încheiată anual, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat<sup>6</sup>.

Art. 3. — Prezentul contract reprezintă un acord general, pe baza căruia vor fi încheiate anual contractele individuale de pregătire practică a elevilor din învățământul dual, conform reglementărilor în vigoare.

#### CAPITOLUL IV

##### Durata contractului

Art. 4. — (1) Prezentul contract se încheie pe o durată determinată de 36 luni — pentru a cuprinde perioada de timp aferentă activităților de promovare a ofertei, recrutarea, selecția și admiterea elevilor, întreaga perioadă de formare profesională prin învățământul dual, inclusiv susținerea examenului final de certificare a calificării — și intră în vigoare la data semnării lui de către reprezentanții legali ai părților contractante.

(2) Responsabilitățile specifice și contribuțiile asumate în cadrul partajării responsabilităților între școală și operatorul economic partener de practică, situația susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin acordate elevilor din învățământul dual de către operatorul economic sunt stabilite pentru fiecare an școlar în anexele nr. 1 și 2, care se actualizează anual și fac parte integrantă din prezentul contract de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual.

(3) Situația obiectivelor de investiții, reparații capitale, consolidări și a altor categorii de cheltuieli pentru dezvoltarea unității școlare și creșterea calității procesului de educație și formare profesională, asumate de unitatea administrativ-teritorială, sunt stabilite pentru fiecare an școlar sau pentru o perioadă de maximum 3 ani școlari, în funcție de specificul obiectivelor de investiție/reparații capitale/consolidări/alte categorii de cheltuieli și de termenele de realizare.

#### CAPITOLUL V

##### Participarea în mecanismele decizionale ale unității de învățământ

Art. 5. — (1) Componenta consiliului de administrație al unității de învățământ se stabilește la începutul fiecărui an școlar în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare<sup>8</sup>, și procedurile de constituire stabilite prin Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin ordin al ministrului educației naționale.

(2) În cazul în care unitatea de învățământ școlarizează exclusiv în învățământ profesional și tehnic, iar numărul de elevi cuprinși în învățământul dual reprezintă o pondere mai mare de 50% din numărul total de elevi, componenta consiliului de administrație asigură reprezentarea în număr egal a membrilor din partea operatorilor economici, respectiv a membrilor din partea cadrelor didactice, alături de primar sau un reprezentant al acestuia, un reprezentant al consiliului local și un reprezentant al părinților, iar președintele consiliului de administrație este ales dintre membrii acestuia cu majoritatea simplă a voturilor.

(3) În cazul în care numărul operatorilor economici parteneri de practică ai unității de învățământ este mai mare decât cota alocată în limita numărului de membri convenit pentru consiliul de administrație, aceștia pot decide să se constituie într-un consiliu reprezentativ al operatorilor economici care își va desemna reprezentanții în consiliul de administrație pe locurile alocate operatorilor economici.

(4) Atribuțiile consiliilor de administrație din unitățile de învățământ care școlarizează în învățământul profesional și tehnic sunt cele stabilite prin Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ

preuniversitar, aprobată prin ordin al ministrului educației naționale, ținând cont de aspectele specifice privind atribuțiile consiliilor de administrație în relația cu consiliul reprezentativ al operatorilor economici din unitățile de învățământ în care a fost constituit acest organism și atribuțiile specifice consiliilor de administrație în cazul unităților de învățământ care școlarizează exclusiv în învățământ profesional și tehnic cu o pondere majoritară a învățământului dual. Atribuțiile consiliilor de administrație pot fi completate cu prevederi specifice aprobate de consiliul de administrație și incluse în regulamentul intern al unității de învățământ.

## CAPITOLUL VI Drepturile și obligațiile părților

### SECȚIUNEA I *Drepturile și obligațiile unității de învățământ*

Art. 6. — Unitatea de învățământ are dreptul:

- a) să inițieze activități de informare și promovare a învățământului dual, pe care le poate organiza și desfășura, după caz, în colaborare cu operatorii economici parteneri sau singură, în condițiile convenite cu aceștia;
- b) să coordoneze și să realizeze, în parteneriat cu operatorii economici, elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual, inclusiv stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere pe baza propunerilor operatorilor economici;
- c) să inițieze și să elaboreze, în colaborare cu partenerii școlii, planificarea strategică a unității de învățământ — planul de acțiune al școlii (PAS);
- d) să inițieze și să realizeze, în parteneriat cu operatorii economici, proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- e) să fie reprezentată și să-și exercite atribuțiile în cadrul consiliului de administrație al unității de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare și precizările de la cap. V;
- f) să își exercite atribuțiile care îi revin, în baza reglementărilor legale în vigoare, privind organizarea și derularea procesului de pregătire a elevilor și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual, prin consultare cu operatorii economici parteneri;
- g) să realizeze evaluarea continuă a elevilor la activitățile de pregătire teoretică, precum și la pregătirea practică din modulele de specialitate desfășurate în unitatea de învățământ;
- h) să participe la evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin cadrul didactic coordonator de practică, care colaborează în acest scop cu tutorele desemnat de operatorul economic, în condițiile convenite cu acesta;
- i) să inițieze măsuri de pregătire remedială pentru elevii cu progres întârziat, inclusiv prin organizarea, în colaborare cu operatorii economici parteneri, de stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică sau la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;
- j) să organizeze, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor.

Art. 7. — Unitatea de învățământ se obligă:

- a) să se implice activ în organizarea și desfășurarea de activități de informare și promovare a învățământului dual și a ofertei de formare profesională prevăzută la art. 2;

- b) să supună avizării, de către consiliul de administrație din unitatea de învățământ, componența comisiei de admitere în învățământul dual și să o transmită spre aprobare inspectoratului școlar județean/al municipiului București, conform prevederilor Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual în vigoare;
- c) să elaboreze, în parteneriat cu operatorii economici, Procedura de admitere a candidaților în învățământul dual, inclusiv numărul și conținutul probelor de admitere stabilite pe baza propunerilor operatorilor economici, pe care o supune aprobării consiliului de administrație al unității de învățământ și o transmite inspectoratului școlar județean/al municipiului București spre avizare de către comisia de admitere județeană/a municipiului București;
- d) să transmită notificări operatorilor economici cu privire la situația înscrierilor rezultate în urma admiterii, în vederea încheierii contractelor individuale de pregătire practică;
- e) să încheie, împreună cu partenerul de practică, elevii sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de pregătire practică, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.554/2017, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului reglementat prin ordin al ministrului educației naționale;
- f) să elaboreze, în colaborare cu partenerii școlii, planificarea strategică a unității de învățământ — planul de acțiune al școlii (PAS) și să îl supună aprobării consiliului de administrație;
- g) să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, convenită a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare;
- h) să asigure materiile prime, materialele consumabile, energia electrică și celelalte utilități necesare componentei de pregătire practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, prevăzută a se desfășura la unitatea de învățământ, în concordanță cu standardul de pregătire profesională corespunzător calificării profesionale, planurilor de învățământ și curriculumului în vigoare, convenită în anexa nr. 1, încheiată anual, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat;
- i) să asigure resursele umane pentru instruirea teoretică, laboratorul tehnologic și instruirea practică realizată în unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- j) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, pe perioadele de formare derulate la unitatea de învățământ;
- k) să răspundă de respectarea normelor în vigoare privind asigurarea securității și sănătății în muncă a elevilor, pe parcursul perioadelor de formare derulate la unitatea de învățământ;
- l) să asigure condițiile necesare și să angajeze cheltuielile legate de evaluarea și certificarea elevilor, în cazul în care centrul de examen pentru certificare este organizat în cadrul unității de învățământ;
- m) să desemneze, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.554/2017, câte un cadru didactic coordonator pentru fiecare grupă de elevi la instruirea practică, responsabil pentru monitorizarea pregătirii practice derulate la operatorii economici; responsabilitățile cadrului didactic coordonator vor fi detaliate în anexa pedagogică a contractelor individuale de pregătire practică care vor fi încheiate, conform modelului pentru învățământul dual, aprobat prin ordin al ministrului educației naționale;
- n) cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ colaborează cu tutorele desemnat de operatorul economic pentru evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant pe durata practicii desfășurate la operatorul

economic și realizează înregistrarea în documentele școlare a notelor și absențelor la practică;

o) să realizeze proiectarea curriculumului în dezvoltare locală, în conformitate cu solicitările operatorilor economici și cerințele standardelor de pregătire profesională și în parteneriat cu aceștia;

p) să stabilească, în parteneriat cu operatorii economici, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.554/2017;

q) să planifice, împreună cu operatorii economici, stagiile de pregătire practică a elevilor și pregătirea practică (laborator tehnologic și instruire practică) din modulele de specialitate, în conformitate cu prevederile din Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.554/2017;

r) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;

s) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a elevilor;

t) să asigure celelalte drepturi ale elevilor prevăzute de legislația în vigoare.

## SECȚIUNEA a 2-a

### *Drepturile și obligațiile operatorului economic*

Art. 8. — Operatorul economic are dreptul:

a) să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională, în colaborare cu unitatea de învățământ și cu ceilalți operatori economici, sau singur, în condițiile convenite cu aceștia;

b) să formuleze cerințe și propuneri pentru stabilirea numărului și conținutului probelor de admitere și să participe la elaborarea Procedurii de admitere a candidaților în învățământul dual;

c) să participe la recrutarea, selecția și admiterea candidaților pentru locurile oferite în învățământul dual;

d) să participe la planificarea strategică a unității de învățământ — planul de acțiune al școlii (PAS);

e) să participe la proiectarea cu meștrii în dezvoltare locală;

f) să fie reprezentat și să își exercite atribuțiile în cadrul consiliului de administrație al unității de învățământ și/sau, după caz, în consiliul reprezentativ al operatorilor economici, în conformitate cu reglementările legale în vigoare și precizările de la cap. V;

g) să fie consultat în organizarea procesului de pregătire a elevilor și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de învățământ dual;

h) să realizeze evaluarea rezultatelor învățării dobândite de elevul practicant, pe durata practicii desfășurate la operatorul economic, prin tutorele de practică, care se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator de practică desemnat de unitatea de învățământ, în condițiile convenite cu acesta;

i) să propună și să organizeze, în colaborare cu unitatea de învățământ, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică sau la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;

- j) să fie informat de către unitatea de învățământ cu privire la frecvența și situația școlară a elevilor cu care a încheiat contracte de practică;
- k) să propună și să organizeze stagii suplimentare de pregătire practică și în afara situațiilor prevăzute la lit. i), dar numai în timpul liber al elevului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului, respectiv al părintelui/tutorei legale instituit al elevului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului;
- l) să participe la organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în colaborare cu unitatea de învățământ, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceasta;
- m) să stabilească cuantumul și criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin pentru elevi, cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract;
- n) să stabilească criteriile de angajare a absolvenților pe care i-a format, în baza contractelor de pregătire practică, cu respectarea reglementărilor legale și a prevederilor aplicabile din prezentul contract.

Art. 9. — (1) Operatorul economic se obligă:

- a) să nominalizeze membrii în consiliul de administrație al unității de învățământ, în conformitate cu precizările de la cap. V sau, în situațiile menționate la art. 5 alin. (3), în consiliul reprezentativ al operatorilor economici și să se implice activ în exercitarea atribuțiilor de membru în consiliul de administrație, respectiv în consiliul reprezentativ al operatorilor economici;
- b) să organizeze și să desfășoare, în colaborare cu unitatea de învățământ, activități de informare și promovare a ofertei de formare profesională menționate la art. 2;
- c) să transmită unității de învățământ propunerile de membri în comisia de admitere în învățământul dual de la nivelul unității de învățământ și să participe activ la elaborarea și implementarea procedurii de admitere;
- d) să participe cu specialiști la proiectarea curriculumului în dezvoltare locală;
- e) să încheie, împreună cu unitatea de învățământ, cu elevii sau părinții/tutorii legali ai acestora, contractele individuale de pregătire practică pentru elevii înscriși în urma derulării procedurii de admitere, care au optat și au fost admiși pe locurile alocate operatorului economic respectiv. Contractele individuale de pregătire practică se încheie, în conformitate cu Metodologia de organizare și funcționare a învățământului dual, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.554/2017, până la termenul prevăzut în aceasta, cu respectarea modelului reglementat prin ordin al ministrului educației naționale;
- f) să răspundă de organizarea și desfășurarea stagiilor de pregătire practică, prevăzute în planul-cadru de învățământ pentru nivelul respectiv de calificare, precum și a componentei de pregătire practică (instruire practică și laborator tehnologic), din modulele de specialitate stabilite prin planurile de învățământ, convenite a se desfășura la operatorii economici, conform anexei nr. 1, parte componentă a prezentului contract de parteneriat;
- g) să asigure condițiile materiale — utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru practica elevilor organizată în răspunderea sa (stagiile de pregătire practică, curriculum în dezvoltare locală și componenta de pregătire practică din modulele de specialitate, convenite a se desfășura la operatori economici, în conformitate cu standardele de pregătire profesională, planurile de învățământ și curriculumul în vigoare, conform anexei nr. 1, parte componentă a prezentului contract de parteneriat);
- h) să asigure resursele umane (tutori) necesare pentru pregătirea practică a elevilor, organizată la operatorul economic;

- i) să asigure participarea tutorilor care nu au o formare pedagogică și metodică certificată la programele de pregătire pedagogică și metodică, organizate în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- j) să asigure îndeplinirea responsabilităților tutorelui în conformitate cu precizările din anexa nr. 4;
- k) să stabilească, în parteneriat cu unitatea de învățământ, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.554/2017;
- l) să planifice, împreună cu unitatea de învățământ, stagiile de pregătire practică a elevilor, în conformitate cu prevederile Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.554/2017;
- m) să asigure instruirea elevilor practicanți cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă și să răspundă de aplicarea, pe tot parcursul practicii desfășurate la operatorul economic, a măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare;
- n) să asigure echipamentele de lucru și de protecție pentru elevi, conform cerințelor și riscurilor la locul de muncă, pe perioadele de formare derulate la operatorul economic;
- o) să asigure, în colaborare cu unitatea de învățământ și cu ceilalți parteneri, organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a elevilor, în conformitate cu reglementările legale în vigoare. În acest scop, asigură condițiile necesare (dotări, materii prime, materiale consumabile, utilități etc.) În cazul în care, de comun acord cu ceilalți parteneri, centrul de examen de certificare este organizat la operatorul economic respectiv sau asigură contribuțiile convenite pentru derularea examenelor de certificare a calificării profesionale a elevilor, organizate în alte locații;
- <sup>10</sup> în cazul includerii unor asociații/clustere/consorții de operatori economici, ca părți semnatare ale prezentului contract, menționate la cap. I, se vor menționa, distinct, obligațiile asumate de fiecare dintre acestea.
- p) să organizeze, de comun acord cu unitatea de învățământ și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru elevii cu situația școlară neîncheiată din cauza absențelor sau care nu au obținut medii de trecere la stagiile de pregătire practică ori la pregătirea practică din cadrul modulelor din planul de învățământ pentru calificarea respectivă;
- q) În afara situațiilor prevăzute la lit. p), poate organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al elevului sau în perioada vacanțelor școlare, cu acordul elevului, respectiv al părintelui/tutorei legal instituit al elevului minor, cu respectarea prevederilor legislației muncii și cu condiția de a nu afecta îndeplinirea obligațiilor școlare ale elevului.
- (2) Operatorul economic acordă susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente elevilor cu care încheie contracte de pregătire practică, în condițiile legii, prin:
- a) burse lunare, cel puțin la nivelul bursei acordate din fonduri publice, pentru toată perioada de pregătire teoretică și practică;
- b) cheltuieli privind examinările de medicină a muncii și analize medicale obligatorii (în funcție de domeniul de activitate);
- c) asigurări de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul pregătirii practice la operatorul economic;
- d) echipamentele de lucru și de protecție;
- e) alte forme de sprijin material și stimulente financiare convenite prin contractul de parteneriat, în conformitate cu anexa nr. 2, încheiată anual, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat.



- (3) Situația susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin acordate elevului de către operatorul economic este prevăzută în anexa nr. 2, încheiată anual, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat.
- (4) Condițiile pentru acordarea susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin prevăzute la alin. (2) sunt prezentate în anexa nr. 2, încheiată anual, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat, și vor fi specificate și detaliate în contractele de pregătire practică încheiate cu elevii.
- (5) Operatorul economic se obligă să informeze cu privire la oportunitățile de angajare a absolvenților pe care îi formează în baza contractelor de pregătire practică, în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate. Oferta potențială de locuri de muncă după absolvire va fi comunicată în cadrul acțiunilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională.
- (6) Operatorul economic se obligă să respecte principiile egalității de șanse și tratamentului nediscriminatoriu pe criterii de gen, rasă, apartenență etnică, convingeri religioase în procesul de selecție a elevilor, în procesul de formare profesională a elevilor, în evaluarea și certificarea pregătirii profesionale a elevilor, în acordarea și susținerea stimulentele, formelor de sprijin și facilităților pentru elevi, la angajarea în timpul sau după finalizarea formării profesionale.
- (7) Contribuția operatorului economic pentru îmbunătățirea dotărilor și a condițiilor de desfășurare a procesului de educație și formare profesională din unitatea de învățământ este prevăzută în anexa nr. 1, încheiată anual, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat.

### SECȚIUNEA a 3-a

#### *Drepturile și obligațiile unității administrativ-teritoriale*

Art. 10. - Unitatea administrativ-teritorială are dreptul:

- a) să inițieze și să realizeze activități de informare și promovare a învățământului dual în colaborare cu celelalte părți semnatare sau singură, în condițiile convenite cu acestea;
- b) să participe la planificarea strategică a unității de învățământ — planul de acțiune al școlii (PAS);
- c) să fie reprezentată și să își exercite atribuțiile în cadrul consiliului de administrație al unității de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare și cu precizările de la cap. V;
- d) să fie implicată, în colaborare cu unitatea școlară și cu celelalte părți semnatare ale prezentului contract, la stabilirea priorităților pentru obiectivele de investiții și alte contribuții ale partenerilor, necesare pentru dezvoltarea unității școlare și desfășurarea în condiții de calitate a procesului de educație și formare profesională;
- e) să fie consultată în prealabil cu privire la proiectele care implică unitatea de învățământ și pentru care i se solicită asigurarea cofinanțării necesare, în cadrul unor programe finanțate din fonduri europene sau din alte surse de finanțare.

Art. 11. —(1) Unitatea administrativ-teritorială se obligă:

- a) să asigure cheltuielile necesare pentru funcționarea în bune condiții a întregului proces de educație și formare profesională derulat în unitatea de învățământ, în conformitate cu atribuțiile care îi revin, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- b) să colaboreze cu unitatea școlară și celelalte părți semnatare ale prezentului contract pentru identificarea și planificarea lucrărilor de întreținere, reparații capitale, consolidări și a obiectivelor de investiții, necesare pentru dezvoltarea unității școlare și creșterea calității procesului de educație și formare profesională;



c) să asigure, în cadrul finanțării complementare din bugetul local, sumele necesare pentru cheltuielile de investiții, reparații capitale, consolidări și alte categorii de cheltuieli necesare;

d) să asigure cofinanțarea necesară pentru proiectele implementate de unitatea de învățământ, convenite în prealabil cu aceasta, în cadrul unor programe finanțate din fonduri europene sau din alte surse de finanțare;

e) să sprijine demersurile inițiate de unitatea de învățământ și de operatorii economici parteneri în cadrul acțiunilor de informare și promovare a ofertei de formare profesională, menționată la art. 1;

f) să asigure reprezentarea unității administrativ-teritoriale în consiliul de administrație al unității de învățământ și să se implice activ în exercitarea atribuțiilor de membru în consiliul de administrație;

g) să sprijine demersurile unității de învățământ în vederea nominalizării reprezentantului consiliului local<sup>11</sup> în consiliul de administrație al școlii.

(2) Situația obiectivelor de investiții, reparațiilor capitale, consolidărilor și altor categorii de cheltuieli asumate de unitatea administrativ-teritorială este prezentată în anexa nr. 3, încheiată anual sau pentru o perioadă de maximum 3 ani școlari, în funcție de specificul obiectivelor de investiții, reparațiilor capitale, consolidărilor și altor categorii de cheltuieli și de termenele de realizare asumate, parte integrantă a prezentului contract de parteneriat.

## CAPITOLUL VII

### Răspunderea părților

Art. 12. — Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin contractul de parteneriat atrage răspunderea părții în culpă, în afară de cazurile exoneratoare prevăzute de lege.

## CAPITOLUL VIII

### Modificarea contractului

Art. 13. — (1) Orice modificare adusă clauzelor prezentului contract se face prin act adițional, cu acordul părților.

11 Se înlocuiește cu „consiliului județean”, în cazul învățământului special.

(2) Partea contractantă care solicită modificarea contractului va transmite celorlalte părți o adresă/notificare scrisă, care va prevedea modificările pe care vrea să le aducă, cu cel puțin 15 zile înainte de operarea modificării.

(3) Modificarea contractului nu poate acționa decât pentru viitor. Orice act adițional încheiat retroactiv este nul.

## CAPITOLUL IX

### Forța majoră

Art 14. — (1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător (total sau parțial), a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 15 zile de la producerea evenimentului, urmând ca un certificat sau alt document de la autoritatea competentă certificând apariția situației de forță majoră să fie trimis celeilalte părți.

(3) Dacă în termen de 15 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice cu un preaviz de 5 zile încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

## CAPITOLUL X Încetarea contractului

- Art. 15. — (1) Prezentul contract de parteneriat încetează prin ajungerea la termen.  
(2) Oricare dintre părți își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul cu 10 luni<sup>12</sup> înainte de expirarea termenului convenit de părți, printr-o notificare scrisă transmisă celeilalte părți.  
(3) Prevederile alin. (1) și (2) nu sunt aplicabile în situațiile de forță majoră și nici în alte situații independente de voința părților care conduc la imposibilitatea executării obligațiilor contractuale, cum ar fi declanșarea procedurilor convenite prin lege pentru firme în caz de faliment, dizolvare/lichidare voluntară, insolvență, suspendarea temporară a activității, reorganizare judiciară, precum și în alte situații obiective.  
(4) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde daune-interese.

## CAPITOLUL XI Comunicări

- Art. 16. — (1) Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract trebuie să fie transmisă în scris.  
(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.  
(3) Comunicările între părți se pot face și prin e-mail, curier, fax, la adresele specificate de către părți sau la oricare dintre adresele pe care părțile se obligă să și le comunice reciproc.  
(4) În situația în care una dintre părțile contractante își schimbă adresa de corespondență, este obligată să notifice, în termen de maximum 30 de zile, celeilalte părți.

## CAPITOLUL XII Soluționarea litigiilor

- Art. 17. — (1) Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută apărută în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.  
(2) Dacă după 90 de zile de la începerea acestor tratative părțile contractante nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

## CAPITOLUL XIII Limba care guvernează contractul

Art. 18. — Limba care guvernează contractul este limba română.

## CAPITOLUL XIV Legea aplicabilă contractului

Art. 19. — Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## CAPITOLUL XV

### Clauze finale

Art. 20. — (1) Prezentul contract reprezintă instrumentul oficial și legal dintre părțile contractante și reprezintă voința părților.

(2) Prezentul contract se interpretează după voința concordantă a părților, iar nu după sensul literal al termenilor.

(3) La stabilirea voinței concordante se va ține seama, între altele, de scopul contractului, de negocierile purtate de părți, de practicile stabilite între acestea și de comportamentul lor ulterior încheierii contractului.

(4) Aplicarea dispozițiilor prevăzute la alin. (2) și (3) se raportează la buna-credință a părților, intenția comună și scopul contractului, definite la art. 1.

Art. 21. — Prezentul contract a fost încheiat la data de .... 11. 2021 , în 3 (trei) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Unitatea de învățământ: Liceul Tehnologic "Nicolae Ciorănescu" Târgoviște

Reprezentant legal: Alexandrina Gabriela GEORGESCU

Funcția: Director

Semnătura:

Unitatea administrativ-teritorială: Municipiul Târgoviște

Reprezentant legal: jr. Daniel Cristian STAN

Funcția: Primarul Municipiului Târgoviște

Semnătura

Operatorul economic : SC NIMET SRL

Reprezentant legal : Samy NUMAN

Funcția: Administrator

Semnătura:

**ANEXA Nr. 1**  
**la Contractul de parteneriat**  
**pentru formarea profesionala**  
**a elevilor prin invatamantul dual nr. ...<sup>14</sup>**

<sup>14</sup> Aceasta anexa se completeaza anual, distinct pentru fiecare operator economic partener de practica si primeste un numar de identificare pentru fiecare dintre acestia (anexa 1.1, anexa 1.2 etc.).

**Partajarea responsabilitatilor si a unor contributii  
specifice intre scoala si operatorul economic partener de  
practica<sup>15</sup> S.C. NIMET S.A. privind organizarea si  
desfasurarea pregatirii elevilor prin invatamantul  
dual, în anul scolar 2022-2023**

<sup>15</sup> Se mentioneaza denumirea operatorului economic.

**1. Nivelul 3 de calificare<sup>16</sup> conform Cadrului national al calificarilor**

<sup>16</sup> Informatiile din aceasta anexa se structureaza pe fiecare nivel de calificare si calificare profesionala mentionate la art. 1 din contractul de parteneriat, pentru care operatorul economic respectiv incheie contracte de practica cu elevii in invatamantul dual.

**2. Calificarea profesionala: - RECTIFICATOR**

**3. Numar de elevi<sup>17</sup> alocat pentru incheierea contractelor de pregatire practica la operatorul economic: 28**

<sup>17</sup> Se precizeaza numarul previzionat de elevi in clasa a IX-a, respectiv numarul de elevi cuprinsi in clasa a X-a/a XI-a etc. (in functie de anul scolar pentru care se semneaza prezenta anexa), din generatia de elevi prevazuta la art. 2 din contractul de parteneriat, cu care operatorul economic respectiv va incheia contracte de pregatire practica in invatamantul dual pentru calificarea mai sus mentionata.

– clasa a IX-a D <sup>18</sup>, nr. de elevi 28

<sup>18</sup> Se mentioneaza, in functie de anul scolar pentru care se semneaza anexa:  
– clasa a IX-a (in cazul primului an scolar pentru care se incheie prezentul contract);  
– clasa a X-a (in cazul celui de-al doilea an scolar pentru care se incheie prezentul contract);  
– clasa a XI-a (in cazul celui de-al treilea an scolar pentru care se incheie prezentul contract); se adauga ani scolari, in functie de durata de pregatire conform nivelului de calificare.

**4. Locurile unde se desfasoara pregatirea practica a elevilor**

**Clasa a IX-a D - RECTIFICATOR**

Modulul de pregătire <sup>20</sup>	Laborator/ Instruire practica saptamanala	Nr. total de ore conform planului de invatamant	Din care:			
			La unitatea de invatamant (nr. de ore)	La operatorul economic (nr. de ore)	In raspunderea operatorului economic, in alte locatii	
					Nr. ore	Locatia (denumirea)
MI Reprezentarea pieselor mecanice	Laborator tehnologic	17	17			
M II Lăcătușerie generală	Instruire practica	68	68	-	-	-
Stagiul de pregătire practica (CDL)	Instruire practica	150	120	30	-	-

<sup>20</sup> Se completeaza toate modulele conform denumirii acestora din Planul de invatamant.

Certificam faptul ca, pentru practica organizata la operatorul economic sau in alte locatii in raspunderea acestuia, sunt asigurate conditiile materiale - utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energia si celelalte utilitati - necesare pentru formarea elevilor in conformitate cu Standardul de pregătire profesionala, planul de invatamant si curriculumul in vigoare, inclusiv CDL, pentru calificarea vizata, precum si tutori din partea operatorului economic.

**5. Asigurarea materiilor prime si a materialelor necesare pentru componenta de pregătire practica („practica saptamanala“) din modulele de specialitate sau pentru perioadele din stagiile de pregătire practica in raspunderea operatorului economic convenite la pct. 4 a se desfasura la unitatea de invatamant**

Clasa<sup>21</sup>

#### Clasa a IX-a D- RECTIFICATOR

Unitatea de competente/Unitatea de rezultate ale invatarii <sup>22</sup>	Materii prime, materiale <sup>23</sup> asigurate de catre:	
	Unitatea de invatamant:	Operatorul economic:
UR1 1. Realizarea schiței piesei mecanice în vederea executării ei	Manuale, software, modele, piese, mijloace de măsurare	
URI 2. Realizarea pieselor prin operații de lăcătușărie generală	Auxiliare, dispozitive, scule	Semifabricate, materiale consumabile pentru operații de prelucrări mecanice
Stagiul de pregătire practica (CDL) <sup>24</sup>	Auxiliare, dispozitive, scule, mijloace de măsurare	Semifabricate, materiale consumabile pentru operații de prelucrări mecanice

<sup>21</sup> Se completeaza cate un tabel pentru fiecare clasa mentionata la pct. 3 si 4, pentru care operatorul economic respectiv incheie contracte de pregătire practica in invatamantul dual in calificarea mentionata la pct. 2, pentru anul scolar precizat la art. 2 din contractul de parteneriat.

<sup>22</sup> Se completeaza unitatile de competenta (UC)/unitatile de rezultate ale invatarii (URI) asociate modulelor de la pct. 4 pentru care pregătirea practica (laborator tehnologic/instruire practica) se realizeaza in unitatea scolara. Denumirea UC/URI se completeaza conform Standardului de pregătire profesionala in vigoare.

<sup>23</sup> Se mentioneaza categoriile mari de materii prime si materiale (rechizite, carti de specialitate, auxiliare didactice, softuri educationale, materiale consumabile) si, dupa caz, detaliile relevante.

<sup>24</sup> Pentru eventuale perioade din stagiile de pregătire practica (CDL) in raspunderea operatorului economic, organizate in unitatea de invatamant, materiile prime si materialele necesare se asigura de catre operatorul economic.

**6. Asigurarea conditiilor, a materiilor prime si a materialelor necesare pentru sustinerea examenului de certificare a competentelor<sup>25</sup>**

Clasa<sup>26</sup>

Locatia de desfasurare a examenului de certificare a	Materii prime, materiale asigurate de catre:
--	--

competentelor (unitatea de invatamant/operatorul economic)	Unitatea de invatamant:	Operatorul economic:
---	-------------------------	----------------------

<sup>25</sup> Se completeaza la inceputul ultimului an de pregatire.

<sup>26</sup> Se completeaza cate un tabel pentru fiecare clasa mentionata la pct. 3 si 4, pentru care operatorul economic respectiv incheie contracte de practica in invatamantul dual in calificarea mentionata la pct. 2, pentru anul scolar respectiv.

**7. Contributii ale operatorului economic pentru modernizarea si dotarea unitatii de invatamant:**

— .....<sup>27</sup>

Unitatea de invatamant: Liceul Tehnologic "Nicolae Ciorănescu

Reprezentant legal (numele si prenumele): ..G. EDRIGESCU GABRIELA

Functia: .....DIRECTOR

Semnatura

Operatorul economic: SC NIMET SRL

Reprezentant legal (numele si prenumele):.....

Functia: .....

Semnatura

<sup>27</sup> Se mentioneaza, dupa caz, investitiile pe care operatorul economic se angajeaza sa le realizeze pentru imbunatatirea bazei materiale a scolii (spatii de invatamant, echipamente de natura mijloacelor fixe) si valoarea estimativa a acestora. Se vor adauga precizari privind inregistrarea proprietatii, drepturile de utilizare pe parcursul contractului, precum si dreptul de proprietate asupra acestora dupa finalizarea contractului. In cazul in care investitiile respective se realizeaza in colaborare cu ceilalti parteneri, se precizeaza acest lucru si se indica valoarea estimativa a contributiei operatorului economic la investitia comuna.

**ANEXA Nr. 2**  
**la Contractul de parteneriat**  
**pentru formarea profesionala**  
**a elevilor prin invatamantul dual nr. ...<sup>28</sup>**

<sup>28</sup> Aceasta anexa se completeaza anual, distinct pentru fiecare operator economic partener de practica si primeste un numar de identificare pentru fiecare dintre acestia (anexa nr. 2.1, anexa nr. 2.2 etc.)

**Situatia privind stimulentele, sustinerea financiara**  
**si alte forme de sprijin acordate elevilor din**  
**invatamantul dual de catre operatorul economic SC NIMET SRL,**  
**in anul școlar 2022-2023**

Nivelul 3 de calificare<sup>29</sup> conform Cadrului national al calificarilor

<sup>29</sup> Informatiile din aceasta anexa se structureaza pe fiecare nivel de calificare si calificare profesionala mentionate la art. 2 din contractul de parteneriat, pentru care operatorul economic respectiv incheie, pentru anul scolar respectiv, contracte de pregatire practica cu elevii in invatamantul dual.

Calificarea profesionala: **rECTIFICATOR**  
**Clasa a IX-a D**

Nr.crt.	Numele și prenumele

<sup>30</sup> Se completeaza cate un tabel pentru fiecare clasa, pentru care operatorul economic respectiv incheie contracte de pregatire practica in invatamantul dual in calificarea mai sus mentionata, pentru anul scolar respectiv.

**1. Categoriile de sustineri financiare, stimulente si alte forme de sprijin acordate elevilor**

Sustinerea financiara/Stimulentul/ Forma de sprijin acordata elevilor	Nr. de elevi alocat pentru incheierea	Nr. de elevi pentru care se	Valoarea/elev (lei/elev)	Perioada pentru care se acorda	Valoarea totala (= 3*4*5)



	contractelor de practica <sup>31</sup>	va acorda		(nr. de luni/zile)	(lei)
1	2	3	4	5	6
Bursa lunara <sup>32</sup>	28		..... lei/luna	.... luni	
Examinari de medicina a muncii si analize medicale obligatorii in vederea efectuarii stagiului de pregatire practica (in functie de domeniul de activitate) <sup>33</sup>					
Asigurare de raspundere civila in cazul unor eventuale accidente, daune sau vatamari corporale generate in timpul practicii <sup>34</sup>					
Echipament de lucru <sup>35</sup>					
Echipament de protectie <sup>36</sup>					
Transport la si de la locul de practica <sup>37</sup>			..... lei/zi	... zile	
Asigurarea unei mese/zi la locul de practica <sup>38</sup>			..... lei/zi	... zile	
Rechizite necesare pe perioada practicii <sup>39</sup>					
Premii pentru stimularea performantei <sup>40</sup>					
Altele: .....					
Total valoare stimulente/forme de sprijin					

<sup>31</sup> Se trece, in functie de anul scolar pentru care se semneaza anexa:  
 – nr. de elevi previzionat pentru clasa a IX-a (in cazul primului an scolar pentru care se incheie prezentul contract); 28  
 – nr. de elevi in clasa a X-a (in cazul celui de-al doilea an scolar pentru care se incheie prezentul contract); 20  
 – nr. de elevi in clasa a XI-a – 0 (in cazul celui de-al treilea an scolar pentru care se incheie prezentul contract); se adauga ani scolari, in functie de durata de pregatire conform nivelului de calificare.

<sup>32</sup> Componenta obligatorie in invatamantul dual. Bursa lunara se acorda tuturor elevilor, la nivelul celei acordate din fonduri publice (cel putin egala cu aceasta), pentru toata perioada de pregatire teoretica si practica din anul scolar respectiv.

<sup>33</sup> Componenta importanta pentru certificarea capacitatii medicale pentru efectuarea practicii, a eventualelor contraindicatii si recomandari medicale relevante pentru conditiile de practica etc.

<sup>34</sup> Componenta importanta.

<sup>35</sup> Componenta obligatorie.

<sup>36</sup> Componenta obligatorie.

<sup>37</sup> Componenta importanta.

<sup>38</sup> Componenta recomandata.

<sup>39</sup> Componenta recomandata.

<sup>40</sup> Componenta optionala.

## 2. Conditii de acordare a sustinerii financiare, stimulentei si altor forme de sprijin

Sustinerea financiara/Stimulentul/Forma de sprijin acordata elevilor	Conditii de acordare <sup>41</sup>	Detaliiere
Bursa lunara	Frecventa (prezenta la pregatirea teoretica si practica)	Min 90%
	Promovarea	100%

	disciplinelor/modulelor din planul de invatamant	
	Rezultate la evaluari teoretice si practice	Promovare 100%
	Rezultate la evaluarea comportamentala si de atitudine	Promovare 100%
Examinari de medicina a muncii si analize medicale obligatorii in vederea efectuării stagiului de pregatire practica (in functie de domeniul de activitate)	.....	.....
Asigurare de raspundere civila in cazul unor eventuale accidente, daune sau vatamari corporale generate in timpul practicii	.....	.....
Echipament de lucru	.....	.....
Echipament de protectie	.....	.....
Transport la si de la locul de practica	.....	.....
Asigurarea unei mese/zi la locul de practica	.....	.....
Rechizite necesare pe perioada practicii	.....	.....
Premii pentru stimularea performantei	.....	.....
Altele:.....	.....	.....

<sup>41</sup> Pentru componentele pentru care nu se prevad conditii specifice se pot completa doar mentiuni generice, dupa caz (de exemplu, in cazul examenarilor de medicina a muncii, „pentru toti elevii, la inceputul anului scolar“, referitor la transport: „asigurat pentru toti elevii practicanti, cu mijloacele de transport ale firmei“ sau „decontarea cheltuielilor pe baza de abonament ...“ etc. In cazul acordarii de premii se precizeaza criteriul sau alte aspecte relevante (de exemplu, „pentru performante deosebite obtinute la .....“ etc.)

Operatorul economic: SC NIMET SRL  
 Reprezentant legal (numele si prenumele): .....  
 Functia: .....  
 Semnatura

**ANEXA Nr. 3**  
**la Contractul de parteneriat**  
**pentru formarea profesionala**  
**a elevilor prin invatamantul dual nr. ....**

**1. Situatia obiectivelor de investitii, reparatiilor capitale, consolidarilor si a altor categorii de cheltuieli pentru dezvoltarea unitatii scolare si cresterea calitatii procesului de educatie si formare profesionala, asumate de unitatea administrativ-teritoriala<sup>42</sup> Primăria Municipiului Târgoviște pentru perioada<sup>43</sup> 2022-2023**

<sup>42</sup> Se mentioneaza tipul unitatii administrativ-teritoriale (UAT), dupa caz: municipiul/orasul/comuna/sectorul (in cazul municipiului Bucuresti) sau judetul (in cazul invatamantului special) si denumirea UAT (de exemplu, municipiul .....).

<sup>43</sup> Aceasta anexa se poate incheia pentru perioada unui an scolar sau pentru o perioada de maximum 3 ani scolari, in functie de specificul obiectivelor de investitie/reparatiilor capitale/consolidarilor/altor categorii de cheltuieli si de termenele de realizare asumate.

Nr. crt.	Obiectivele de investitie/ Reparatii capitale/consolidari/Alte categorii de cheltuieli	Descriere	Termen de realizare	Valoare estimata	Observatii

**2. Alte forme de sprijin pentru cresterea calitatii procesului de educatie si formare profesionala si a atractivitatii invatamantului dual**

Nr. crt.	Forma de sprijin	Detaliere

Unitatea administrativ-teritoriala: Primăria Municipiului Târgoviște  
 Reprezentant legal (numele si prenumele): Daniel Cristian Stan  
 Functia: Primar  
 Semnatura

## ANEXA Nr. 4 la Contractul de parteneriat pentru formarea profesionala a elevilor prin invatamantul dual nr. ...

### Responsabilitatile tutorelui<sup>44</sup>

<sup>44</sup> Operatorul economic impreuna cu unitatea de invatamant pot conveni de comun acord sa completeze lista cu alte responsabilitati pentru tutore.

Tutorele are urmatoarele obligatii:

- a) sa aiba o tinuta morala demna, in concordanta cu valorile pe care trebuie sa le transmita copiilor/elevilor, si un comportament responsabil;
- b) sa desfasoare actiuni de natura sa nu afecteze imaginea publica a elevului, viata intima, privata si familiala a acestuia;
- c) sa nu aplice pedepse corporale, precum si sa nu agreseze verbal, fizic sau emotional elevii;
- d) sa vegheze la siguranta elevilor pe parcursul desfasurarii instruirii practice;
- e) sa sesizeze, dupa caz, institutiile publice de asistenta sociala/educationala specializata, Directia generala de asistenta sociala si protectia copilului in legatura cu orice incalcare ale drepturilor elevilor, inclusiv in legatura cu aspecte care le afecteaza demnitatea, integritatea fizica si psihica;
- f) sa nu conditioneze evaluarea elevilor sau calitatea formarii profesionale a elevilor de obtinerea oricarui tip de avantaje de la elevi sau de la reprezentantii legali ai acestora. Astfel de practici, dovedite de organele abilitate, se sanctioneaza conform legii;
- g) sa realizeze in evidentele sale personale evaluarea curenta a elevilor la instruirea practica, in conformitate cu precizarile standardelor de pregatire profesionala si ale curriculumului;
- h) sa comunice cadrului didactic coordonator de practica rezultatele evaluarilor curente proprii ale elevilor la instruirea practica si impreuna sa stabileasca notele la evaluarile curente. Notele stabilite de comun acord la evaluarile curente sunt trecute in catalogul clasei de catre cadrul didactic coordonator;
- i) in situatia in care nu se ajunge la un consens intre tutore si cadrul didactic coordonator de practica privind evaluarea continua a elevilor si notele acordate, unitatea de invatamant si operatorul economic vor desemna un alt cadru didactic de specialitate, respectiv o alta persoana care indeplineste conditiile impuse tutorelui, care vor realiza evaluarea si notarea elevilor. Notele acordate de noua echipa desemnata sunt definitive;
- j) sa inregistreze in evidentele sale personale frecventa elevilor si sa o comunice cadrului didactic coordonator de practica;
- k) sa analizeze, pentru fiecare perioada de activitate cu elevii, progresul scolar si comportamentul fiecarui elev;
- l) sa stabileasca impreuna cu cadrul didactic coordonator de practica masuri de sprijin atat pentru elevii cu probleme de invatare sau de comportament, cat si pentru elevii cu rezultate deosebite;
- m) sa inainteze cadrului didactic coordonator de practica propuneri pentru notele la purtare pentru fiecare elev al clasei/grupeii, in functie de frecventa si comportamentul acestora. Cadrul didactic coordonator de practica are obligatia de a prezenta in fata consiliului clasei si a consiliului profesoral propunerile pentru notele la purtare formulate de tutore, precum si argumentatia care insoteste propunerile respective;
- n) sa inainteze cadrului didactic coordonator de practica propunerile de recompense pentru elevii cu rezultate deosebite impreuna cu argumentatia necesara;
- o) sa participe la intalniri cu parintii si elevii ori de cate ori este nevoie, la solicitarea profesorului diriginte sau a cel putin 1/3 dintre parintii elevilor clasei.

Operatorul economic: SC NIMET SRL

Reprezentant legal (numele si prenumele): .....

Functia: .....

Semnatura

Unitatea de invatamant: Liceul Tehnologic "Nicolae Ciorănescu"

Reprezentant legal (numele si prenumele) GEORGESCU GABRIELA

Functia: Director

Semnatura